

Or.0012.2.7.2021

Protokół Nr 26/21
z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego
z dnia 14 grudnia 2021 r.

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 8:00 w sali nr 12 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista radnych uczestniczących w spotkaniu Komisji stanowi *Załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie. Ponadto w spotkaniu brali udział: Wójt Gminy Hajnówka Lucyna Smoktunowicz, Sekretarz Gminy Aleksander Kulik, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk oraz Inspektor ds. oświaty Krystyna Onopryjuk. Przewodnicząca Komisji Walentyna Biryłko otworzyła posiedzenie Komisji, przywitała przybyłych oraz przedstawiła proponowany porządek obrad (*Załącznik Nr 2 do protokołu*) w brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:
 - 3.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok;
 - 3.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2021-2028;
 - 3.3. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028;
 - 3.4. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok;
 - 3.5. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Hajnówka;
 - 3.6. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności;
 - 3.7. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości;
 - 3.8. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 3.9. w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka oraz planu pracy Rady Gminy Hajnówka na 2022 rok;
 - 3.10. w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz specjalności i form kształcenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Hajnówka w 2022 roku;
 - 3.11. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022;
 - 3.12. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024;
 - 3.13. w sprawie utworzenia Domu Dziennego Pobytu w Nowoberezowie.
4. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie przeznaczenia do oddania w najem, w trybie bezprzetargowym lokalu użytkowego o pow. 72,62 m kw., na działce Nr geod. 170/2 w obrębie Nowoberezowo, stanowiącego własność Gminy Hajnówka.
5. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0016 Orzeszkowo, oznaczoną nr

geod. 319/6 o pow. 0,3241 ha.

6. Sprawy różne.

7. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Do punktu 3-go. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:

3.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarz przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok. Poinformowała, iż wprowadzone zmiany dotyczą wydatków budżetowych i przychodów budżetowych. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objasnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 7 do projektu uchwały. Pani Skarbnik dodała, iż po dokonanych zmianach budżet gminy zamknie się po stronie dochodów kwotą 22 243 025 zł. oraz po stronie wydatków kwotą 24 156 058 zł. z deficytowym wynikiem budżetu w kwocie 1 913 033 zł., który zostanie pokryty z przychodów pochodzących z wolnych środków.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 3 do protokołu)

3.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2021-2028;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarz przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2021-2028. Poinformowała, iż wprowadzone zmiany zostały podyktowane uaktualnieniem i dostosowaniem planu finansowego do wieloletniej prognozy finansowej. Przy okazji uaktualniono plan dochodów i wydatków budżetowych.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 4 do protokołu)

3.3. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarz przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028. Poinformowała, iż Prognoza ta przedstawia kształtowanie się indywidualnego wskaźnika zadłużenia, o którym mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych. Mówi jak kształtuje się wskaźnik na podstawie wielkości wynikających z projektu budżetu. Pani skarbnik przedstawiła wysokość wskaźników i wielkości marginesów. Nadmieniła, iż zgodnie z ustawą o finansach publicznych Gmina dokonała wyboru i przyjęła okres siedmiu lat do wyliczenia średniej arytmetycznej relacji dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące do dochodów bieżących budżetu. Nadmieniła, iż kwota długu uległa zmniejszeniu w związku z niezaciągnięciem kredytu w 2021 roku. Na koniec roku 2021 kwota długu będzie niższa o 1 539 928 zł. Skarbnik przedstawiła w jakiej wysokości kształtował się dług od roku 2015. Dodała, iż przedłożony przez Wójta Gminy projekt w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028 został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku uchwałą z dnia 18 listopada 2021 r.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

3.4. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarz przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok. Poinformowała, iż budżet zakłada dochody w wysokości 23 137 016 zł. z tego dochody bieżące w wysokości 16 077 467 zł i majątkowe w kwocie 7 059 549 zł. Wydatki budżetowe zaplanowano w wysokości 23 945 018 zł z tego na wydatki bieżące zaplanowano 15 588 394 zł. i na wydatki majątkowe kwotę 8 356 624 zł. **Pani Skarbnik szczegółowo omówiła poszczególne załączniki do projektu uchwały.** Dodała, iż przedłożony przez Wójta Gminy projekt w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok został pozytywnie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku uchwałą z dnia 18 listopada 2021 r.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Skierowała pytanie do Pani Skarbnik o wysokość planowanego do zaciągnięcia kredytu oraz na co będzie przeznaczone 900 tys. z zaciągniętego kredytu? Skarbnik wyjaśniła, iż wysokość planowanego kredytu to 1 300 000 zł. z czego 900 000 zł. będzie przeznaczone na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i 400 000 zł. na pokrycie deficytu. Rozpoczęto dyskusję. Przewodnicząca wyraziła swoją opinię na temat obniżającego się wskaźnika, który umożliwia zadłużanie się.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 6 do protokołu)

3.5. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Hajnówka;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Hajnówka z maksymalną wysokością wynagrodzenia. Pan Sekretarz jednocześnie przekazał członkom Komisji informację z symulacją różnych wielkości wynagrodzenia do rozpatrzenia. Poinformował, iż zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy ustalanie wynagrodzenia wójta. Nadmienił, iż Ustawa o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw w art. 11 zmieniła warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych z wyboru. Powyższa ustawa wprowadziła maksymalne wynagrodzenie wójta, burmistrza, prezydenta miasta oraz określiła, iż minimalne wynagrodzenie tych osób nie może być niższe niż 80% maksymalnego wynagrodzenia określonego dla poszczególnych stanowisk. W związku z tym, iż wysokość obecnego wynagrodzenia nie spełnia wymogów określonych w przepisach, zachodzi konieczność ustalenia nowego wynagrodzenia Wójtowi Gminy. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych określa między innymi warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru i mówią że: maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego wójta w gminie do 15 tys. mieszkańców wynosi 10 250 zł, maksymalny poziom dodatku funkcyjnego wynosi 3 150 zł, wójtowi przysługuje dodatek specjalny w kwocie wynoszącej 30% łącznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, dodatek za wieloletnią pracę przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Sekretarz nadmienił, iż dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Sekretarz przedstawił podsumowanie pracy Pani Lucyny Smoktunowicz jako Wójta Gminy Hajnówka. Dodał, iż wynagrodzenie Wójta nie zmieniło się przez okres 3 lat, które ostatnio było ustalone przez Radę Gminy w listopadzie 2018 r. Minimalne wynagrodzenie określane przez rząd wzrasta każdego roku i dysproporcja do obecnego wynagrodzenia Wójta każdego roku zmniejsza się.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Poinformowała, iż projekt uchwały miał wskazać kwotę minimalną i maksymalną. Przewodnicząca dodała, iż oczekuje propozycji od każdego członka Komisji na temat procentowej wysokości wynagrodzenia dla Wójt. Ponadto Przewodnicząca uzyskała informację od referenta ds. Obsługi Rady Gminy o wysokości wypracowanych 95% przez Komisję Opieki oraz 90% Komisji Rewizyjnej z proponowanej maksymalnej wysokości wynagrodzenia dla Wójta Gminy.

Głos zabrał Przewodniczący Rady – Jarosław Kot. Wyraził swoje zdanie na temat przedstawionego projektu uchwały. Zauważył, iż wysokość wynagrodzenia Wójt musi zostać wypracowane podczas posiedzeń Komisja, gdyż w projekcie uchwały jest zapisane od minimum do maximum, lecz poddać pod głosowanie w czasie sesji należy konkretną kwotę. Dodał, iż chciał uczestniczyć w posiedzeniu Komisji, aby uniknąć podczas Sesji zbędnych dyskusji i tarć. Przewodnicząca skierowała pytanie do Radnych - jaką wysokość podwyżki proponują? Radna M. Skiepmo opowiedziała się za 95% maksymalnej stawki. M. Żmieńko i M. Golonko był również za 95%. Radny Ł. Treszczotko zwrócił uwagę, iż dwa lata przed upływem kadencji 90% lepiej będzie wyglądało. Przewodnicząca Komisji opowiedziała się również za 95% maksymalnej stawki. Wyraziła swoją opinię na temat pracy Pani Wójt. Podkreśliła, iż Pani Wójt powinna się ograniczyć do zarządzania i funkcji reprezentacyjnych. Kontynuowano dyskusję. Po długiej dyskusji Przewodnicząca poinformowała, iż większością głosów Komisja opowiada się za kwotą 9 500 zł. wynagrodzenia zasadniczego oraz za kwotą 3000 zł. dodatku funkcyjnego.

(Załącznik Nr 7 do protokołu)

Pan Sekretarz Aleksander Kulik poinformował, iż Wójt Gminy planowała wprowadzić do porządku obrad uchwałę w sprawie zwiększenia wysokości diet radnych oraz zasad otrzymywania diet przez przewodniczących rad sołeckich. Dodał, iż po posiedzeniach poprzednich Komisji zapadła decyzja o niewprowadzaniu pod obrady wymienionych projektów uchwał. Pan Sekretarz w kilku zdaniach przedstawił propozycję, która ma być procedowana podczas następnego posiedzenia.

3.6. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności:

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności. Poinformował, iż do przetargu przystąpiło Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Hajnówce z ceną 1216,53 zł. brutto za 1 tonę odebranych odpadów. W stosunku do roku 2021, cena wzrosła o 164,57 zł. za 1 tonę. Po przeprowadzonej kalkulacji proponowana stawka za odbiór odpadów na 2022 r. wynosi 23 zł od jednej osoby miesięcznie dla gospodarstw kompostujących bioodpady oraz 33 zł. dla osób, które nie kompostują odpadów. Kierownik podkreślił, iż w kalkulacji na rok 2022 r. nie została uwzględniona budowa wiaty PSZOK w Starym Berezowie. Ujęcie wiaty w kalkulacji spowodowałoby podwyższenie proponowanej stawki o kolejne 2-3 zł. za jedną osobę miesięcznie. Jeśli stawki nie wzrosną, Gmina będzie zmuszona dopłacić ok. 120 000 zł., które zostaną przesunięte najprawdopodobniej z inwestycji. Ponadto zauważył, iż obecna kalkulacja została przeprowadzona przy obecnej liczbie osób zamieszkujących, która się zmienia.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Rozpoczęto dyskusję na temat konieczności budowy wiaty PSZOK w Starym Berezowie oraz wysokości kosztów za gospodarowanie odpadami. Przewodnicząca przedstawiła wysokości stawek za odbiór odpadów w ościennych gminach w latach 2019-2021. Zwróciła uwagę na

przedstawioną kalkulację oraz duży wzrost cen przez wysoką cenę Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych za rok 2020 i 2021. Przewodnicząca wyraziła swoje niezadowolenie z powodu kolejnej podwyżki. Poinformowała, że jeśli wspólnie zostanie wypracowane stanowisko o niepodwyższaniu stawki, zostanie złożona autopoprawka do projektu. Przewodnicząca odczytała proponowaną treść autopoprawki z uzasadnieniem. Referent ds. Obsługi Rady, poinformowała, iż autopoprawkę może wносить tylko autor projektu uchwały, w tym wypadku Wójt. Przewodnicząca poinformowała, iż postawi wniosek. Przewodnicząca poprosiła wszystkich zebranych członków Komisji o wyrażenie swojego zdania na temat wysokości stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi w proponowanym projekcie uchwały. Radny Ł. Treszczotko przychylił się do proponowanych przez Wójta stawek. Radni M. Golonko i M. Żmieńko również pozytywnie zaopiniowali przedstawiony projekt uchwały. Radna M. Skiepmo zaproponowała pozostanie przy stawkach z roku 2021. Przewodnicząca również była za pozostawieniem stawek z 2021 r.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy ZA, 2 przeciw – M. Skiepmo, W. Biryłko).

(Załącznik Nr 8 do protokołu)

3.7. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. Poinformował, iż potrzeba podjęcia nowej uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynika ze zmiany zapisów w klauzuli informacyjnej, która stanowi część integralną deklaracji. Nadmieniał, iż dodano także rubrykę do wpisania emaila.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 9 do protokołu)

3.8. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Poinformował, iż Rada Gminy może postanowić, w drodze uchwały, o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku gdy środki pozyskane z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Podkreślił, iż chodzi tu głównie o możliwość dofinansowania budowy wiaty PSZOK ze środków własnych Gminy.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję w sprawie budowy wiaty PSZOK w Starym Berezowie.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

3.9. w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka oraz planu pracy Rady Gminy Hajnówka na 2022 rok;

Referent ds. Obsługi Rady Gminy i jej Komisji Taisa Własiuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka oraz planu pracy Rady Gminy Hajnówka na 2022 rok. Poinformowała, iż Rada Gminy zobowiązana jest do przyjęcia planów pracy poszczególnych komisji na kolejny rok kalendarzowy. W związku z tym proponuje się podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka oraz planu pracy Rady Gminy na 2022 rok. Podkreśliła, że plany pracy Rady Gminy i Komisji mogą być uzupełniane o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania gminy oraz na wniosek Wójta Gminy, Komisji Rady oraz Przewodniczącego Rady.

Przewodnicząca skierowała pytanie do referenta ds. Obsługi Rady, czy plan pracy Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego był konsultowany z Panią Skarbnik? Otrzymała odpowiedź, że NIE.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA, 1 – przeciw W.Biryłko). Poinformowała, iż w planie Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego jest kardynalny błąd. Poinformowała, iż na sesji również nie będzie głosować za tą uchwałą. Radny M.Golonko poprosił o wskazanie tej nieprawidłowości. Przewodnicząca odpowiedziała, iż odpowie po sesji. Wyraziła swoje zdanie o osobach zatrudnionych w Urzędzie Gminy.

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

3.10. w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz specjalności i form kształcenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Hajnówka w 2022 roku;

Inspektor ds. oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz specjalności i form kształcenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Hajnówka w 2022 roku. Poinformowała, iż finansowanie doksztalcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli należy do organu prowadzącego szkoły. W budżetach organów prowadzących wyodrębnia się środki dofinansowania i doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Organ prowadzący do dnia 31 stycznia danego roku opracowuje na rok kalendarzowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół i w porozumieniu z dyrektorami szkół ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie oraz formy i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane. Pani Krystyna Onopryjuk nadmieniła, iż projekt przedmiotowej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez ZNP w Hajnówce.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

3.11. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki

i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022. Poinformowała, że jak co roku program jest uchwalany przez Radę Gminy. Dodała, iż realizacja zadań wskazanych w niniejszym Programie finansowana jest ze środków uzyskanych z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 13 do protokołu)

3.12. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024. Dodała, że Program jest to zadaniem własnym Gminy, jest uchwalany raz na 3 lata a konieczność uchwalenia tego Programu wynika z ustawy.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 14 do protokołu)

3.13. w sprawie utworzenia Domu Dziennego Pobytu w Nowoberezowie

Przewodnicząca W.Biryłko zaprosiła Panią Wójt Lucynę Smoktunowicz na posiedzenie Komisji. Skierowała pytania do Pani Wójt na temat zasad przyjmowania pensjonariuszy do tworzonego Domu Dziennego Pobytu w Nowoberezowie. Podjęto dyskusję.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk zabierając głos wyjaśniła, iż zostanie opracowany regulamin i procedura kwalifikowania uczestników. Osoba zainteresowana uczestnictwem będzie zobowiązana do złożenia podania, które będzie rozpatrywane poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego i wydanie decyzji o przyjęciu. Dodała, iż z dniem 2 stycznia jeszcze nie będzie DDP funkcjonował a wszystkie czynności związane z rozpoczęciem działalności będą jeszcze w toku. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

Do punktu 4-go. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie przeznaczenia do oddania w najem, w trybie bezprzetargowym lokalu użytkowego o pow. 72,62 m kw., na działce Nr geod. 170/2 w obrębie Nowoberezowo, stanowiącego własność Gminy Hajnówka.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie przeznaczenia do oddania w najem, w trybie bezprzetargowym lokalu użytkowego o pow. 72,62 m kw., na działce Nr geod. 170/2 w obrębie Nowoberezowo, stanowiącego własność Gminy Hajnówka. Wyjaśnił, iż kończy się 3-letnia umowa z przychodnią w Nowoberezowie. Należy ją przedłużyć.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt zarządzenia. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów ZA).

(Załącznik Nr 16 do protokołu)

Do punktu 5-go. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0016 Orzeszkowo, oznaczoną nr geod. 319/6 o pow. 0,3241 ha.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0016 Orzeszkowo, oznaczoną nr geod. 319/6 o pow. 0,3241 ha. Poinformował, iż zgłosił się do Gminy chętny do nabycia tej działki.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt zarządzenia. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (5 głosów - ZA).

(Załącznik Nr 17 do protokołu)

Do punktu 6-go. Sprawy różne.

Spraw różnych nie poruszono.

Do punktu 7-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodnicząca zakończyła posiedzenie komisji.

Protokolant:

Taisa Własiuk

Przewodnicząca Komisji

Walentyna Biryłko

Hajnówka, dnia 29 grudnia 2021 r.