

Or.0012.3.2.2022

Protokół Nr 24/22

Z posiedzenia

**Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska
z dnia 11 maja 2022 roku**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godzinie 8:00 w pokoju nr 36 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista Radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi *załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu uczestniczyło 4 członków Komisji. Nieobecny był Radny Michał Janowski. Zgromadzeni członkowie stanowili ilość, przy której Komisja może obradować i podejmować decyzje. Ponadto w posiedzeniu brali udział: Skarbnik Gminy - Iwona Szwarz, Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami – Andrzej Golonko, Przewodniczący otworzył posiedzenie komisji, przywitał przybyłych oraz przedstawił porządek obrad (*Załącznik Nr 2 do protokołu*) w brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy za 2021 rok.
 - 3.1 Przedstawienie Raportu o stanie Gminy;
 - 3.2 Dyskusja;
 - 3.3 Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.
4. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2021 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2021 rok.
 - 4.1. Przedstawienie sprawozdań;
 - 4.2. Zapoznanie się z opinią i wnioskiem Komisji Rewizyjnej oraz opinią RIO;
 - 4.3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu;
 - 4.4. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.
5. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:
 - 5.1. w sprawie zaopiniowania wniosku Nadleśnictwa Hajnówka o uznanie lasów stanowiących własność Skarbu Państwa za ochronne;
 - 5.2. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;
 - 5.3. w sprawie ustalenia wysokości diet i zwrotu kosztów podróży radnych;
 - 5.4. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych;
 - 5.5. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych;
 - 5.6. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/226/22 Rady Gminy Hajnówka z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości;
 - 5.7. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie przebiegu ścieżki rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej na odcinku Hajnówka-Białowieża;
 - 5.8. w sprawie odwołania skarbnika Gminy Hajnówka;
 - 5.9. w sprawie powołania skarbnika Gminy Hajnówka.
6. Zapoznanie się z Informacją z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka

podjętych od października 2021 r. do kwietnia 2022 r.

7. Zapoznanie się z Oceną Zasobów Pomocy Społecznej za 2021 rok.

8. Sprawy różne.

9. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Do punktu 3. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy za 2021 rok.

3.1. Przedstawienie Raportu o stanie Gminy.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił Raport o stanie Gminy za 2021 rok. Poinformował, iż wraz z materiałami na sesję, Radni otrzymali Raport o stanie Gminy za 2021 r. opracowany w ustawowym terminie przez Wójta Gminy zgodnie z zapisem art. 18 ustawy o samorządzie gminnym. Ponadto dodał, iż Raport obejmuje podsumowanie działalności Wójta w roku poprzednim oraz, że zamieszczony został na stronie BIP Urzędu Gminy Hajnówka w dniu 29 kwietnia 2022 r. wraz z materiałami dotyczącymi możliwości udziału mieszkańców w debacie nad Raportem. Wyjaśnił zasady procedury udziału mieszkańców w debacie oraz poinformował, iż do dnia dzisiejszego zgłoszeń takich nie ma. Sekretarz w skrócie omówił wszystkie rozdziały zamieszczone w Raporcie o stanie Gminy.

Uwag do przedstawionego Raportu nie wniesiono.

(Załącznik Nr 3 do protokołu)

3.2. Dyskusja.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Wyraził swoje zdanie na temat Raportu. Podkreślił, iż dzięki Pani Skarbnik, z Raportu wynika bardzo dobre zarządzanie finansami Gminy.

3.3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 4 do protokołu)

Przewodniczący Komisji poprosił Sekretarza aby przedstawił swoje tematy niezależnie od porządku obrad.

Do punktu 4. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2021 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2021 rok.

Spotkanie opuścił Radny Mariusz Sokół.

4.1. Przedstawienie sprawozdań;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarz poinformowała, iż oba sprawozdania zostały szczegółowo przedstawione i omówione na poprzednim posiedzeniu Komisji w marcu 2022 r.

(Załącznik Nr 5 do protokołu)

4.2. Zapoznanie się z opinią i wnioskiem Komisji Rewizyjnej oraz opinia RIO;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc poinformowała, iż przedłożone sprawozdanie do Regionalnej Izby Obrachunkowej zostało pozytywnie zaopiniowane.

(Załącznik Nr 6 do protokołu)

4.3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu. Nadmieniła, iż podjęcie uchwały jest niezbędne, aby zamknąć poprzedni rok budżetowy.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 7 do protokołu)

4.4. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójt Gminy.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 8 do protokołu)

Do Punktu 5. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:

5.1 w sprawie zaopiniowania wniosku Nadleśnictwa Hajnówka o uznanie lasów stanowiących własność Skarbu Państwa za ochronne;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie zaopiniowania wniosku Nadleśnictwa Hajnówka o uznanie lasów stanowiących własność Skarbu Państwa za ochronne. Poinformował, iż Nadleśnictwo Hajnówka wystąpiło do Urzędu Gminy o uznanie za ochronne lasów stanowiących własność Skarbu Państwa o powierzchni 10 938 ha. uzasadniając swoją prośbę pożytecznymi skutkami społecznymi, przyrodniczymi i ekonomicznymi. Kierownik nadmienił, iż Gmina nie poniesie żadnych skutków ekonomicznych. Została zmieniona ustawa i podatek nie będzie obniżony.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 9 do protokołu)

5.2 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok. Poinformowała, iż w projekcie uchwały dostosowano finanse do zmian wynikających ze specustwy o pomocy obywatelom Ukrainy. Dodała, iż na dzień dzisiejszy w obiektach gminnych przebywa 34 osoby, natomiast u osób prywatnych zakwaterowało się 57 osób. Pani Skarbnik wyjaśniła szczegółowo sposób

w jaki pomoc jest udzielana. Nadmienila, iż w projekcie uchwały dokonano również zmiany kwalifikacji budżetowej po stronie planu dochodów o kwotę 10 tys. zł z rozdziału 75619 na rozdział 75618 w zakresie udziału gmin w opłacie alkoholowej. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objasnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 4 do projektu uchwały. Dodała, iż po dokonanych zmianach budżet gminy zamknie się po stronie dochodów kwotą 24 097 478 zł. oraz po stronie wydatków kwotą 25 187 535 zł. z deficytowym wynikiem budżetu w kwocie 1 090 057 zł., który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z wolnych środków, przychodami z rozliczenia środków unijnych oraz z planowanego zaciągnięcia kredytu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

5.3 w sprawie ustalenia wysokości diet i zwrotu kosztów podróży radnych;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet i zwrotu kosztów podróży radnych. Poinformował, iż po raz trzeci został przygotowany projekt uchwały na ten temat. Dodał, iż poprzednie projekty nie znalazły rozstrzygnięcia w formie pozytywnego opiniowania i podjęcia uchwały. Przedstawił zasady przyznawania i wypłat diet radnym. Sekretarz przedstawił kwoty w złotych, wynikające z zapisów procentowych.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto dyskusję. Radny M.Sokół zaproponował pozostawienie na dotychczasowym poziomie wysokość potrącenia za nieobecności. Przewodniczący Komisji poparł to stanowisko. Sekretarz poinformował o planowanej zmianie. Poprawki dotyczyć mają zmniejszenia o 20% za nieobecności Radnych na posiedzeniach oraz uwzględnienia trzeciej i kolejnej nieobecności na sesji przez obniżenie wysokości diety o 40%.

Przewodniczący Komisji zwrócił uwagę na potrzebę znowelizowania Regulaminu Rady Gminy ze względu na nieuwjęcie w nim kwestii nieobecności Radnych na posiedzeniach.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały z uwzględnieniem 20% potrącenia za nieobecności Radnych na posiedzeniach. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy - ZA).

Ponadto Radni zaproponowali aby zapisy omawianego projektu uchwały obowiązywały od listopada 2021 roku. Przewodniczący poddał pod opiniowanie projekt uchwały z uwzględnieniem obowiązywania zapisów od dnia 1 listopada oraz uwzględnienia trzeciej i kolejnej nieobecności na sesji przez obniżenie wysokości diety o 40%. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała ten projekt (4 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

5.4 w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych. W uzasadnieniu poinformował, iż Cyt.:“ Odcinek drogi lokalnej położony na nieruchomości ozn. nr. geod. 340, obr. Nowoberezowo, zlokalizowany między drogą gminną a końcem nieruchomości nr 342/35, obr. Nowoberezowo jest bardzo wąski i wynosi 3mb. Zlokalizowany jest obok sąsiedniej nieruchomości, oznaczonej numerem 342/2, obręb Nowoberezowo, stanowiącej współwłasność 27 podmiotów. Zaliczenie odcinka nieruchomości nr. 340, obr. Nowoberezowo do kategorii dróg gminnych, pozwoli na realizację inwestycji w zakresie dróg publicznych i przeniesienie własności nieruchomości sąsiedniej tj. 342/2 obr. Nowoberezowo z dotychczasowych właścicieli na właściwą jednostkę samorządową tj.

Gminę Hajnówka w ramach zezwolenia na realizację inwestycji drogowej. Natomiast zaliczenie nieruchomości w Borysówce do kategorii dróg gminnych ułatwi właścicielom sąsiednich działek uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy oraz pozwolenia na budowę poprzez bezpośredni dostęp ich nieruchomości do drogi publicznej. Dodatkowo przyspieszy i ułatwi procedurę lokalizacji budowy infrastruktury technicznej w przedmiotowych drogach“.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

5.5 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego członkom Ochotniczych Straży Pożarnych. Poinformował, iż ustawa o ochronie przeciwpożarowej mówi, iż raz na 2 lata należy podjąć uchwałę o wysokości stawek strażakom ochotnikom. Dodał, iż wysokość ekwiwalentu pieniężnego za godzinę nie może przekraczać 1/175 przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto. Dotychczas stawki te wynosiły: 20 zł za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym i 10 zł za udział w szkoleniu. Uchwałą tą proponuje się zwiększenie stawki za godzinę do 22 za akcję oraz 12 zł za szkolenie. Kierownik przedstawił stawki ekwiwalentu w gminach ościennych i dalszych.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie negatywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - PRZECIW).

(Załącznik Nr 13 do protokołu)

5.6 w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/226/22 Rady Gminy Hajnówka z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/226/22 Rady Gminy Hajnówka z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. Poinformował, iż marcowa uchwała została objęta postępowaniem nadzorczym Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku. Na posiedzeniu Kolegium RIO w dniu 21 kwietnia 2022 r. podjęto rozstrzygnięcie nadzorcze, w którym stwierdzono brak należytego przepisu uchylającego. Przedstawiana pod obrady uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/226/22 Rady Gminy Hajnówka z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości uwzględnia wniesione uwagi RIO.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 14 do protokołu)

5.7 w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie przebiegu ścieżki rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej na odcinku Hajnówka-Białowieża;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie przebiegu ścieżki rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej na odcinku Hajnówka-Białowieża. Poinformował, iż Podlaski Zarząd Dróg Wojewódzkich wiele lat temu podjął działania mające na celu utworzenie ścieżki. Na sporządzenie projektu wydano ponad milion złotych. Plany padły z uwagi na negatywną opinię Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie. Władze lokalne i inne środowiska podjęły decyzję o konieczności budowy ścieżki rowerowej. Zostały przygotowane różne wersje przebiegu ścieżki. Pan Sekretarz dodał, iż Wójt Gminy Hajnówka jest bardzo zaangażowana w działania przygotowawcze do utworzenia nowego projektu tej ścieżki. Sekretarz omówił proponowane wersje przebiegu ścieżki. Podkreślił, która wersja jest najbardziej realna do wykonania i przedstawił projekt stanowiska z uzasadnieniem Rady Gminy.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

5.8 w sprawie odwołania skarbnika Gminy Hajnówka;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie odwołania skarbnika Gminy Hajnówka. Poinformował, iż Skarbnik Pani Iwona Szwarz złożyła do Wójta Gminy wniosek o odwołanie jej ze stanowiska Skarbnika Gminy z powodów osobistych. Wójt Gminy przychylił się do wniosku i wnosi o odwołanie jej z dniem 16 maja 2022 r. z przesunięciem na stanowisko inspektora w referacie finansowym.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy – ZA)

(Załącznik Nr 16 do protokołu)

5.9 w sprawie powołania skarbnika Gminy Hajnówka.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie powołania skarbnika Gminy Hajnówka. Poinformował, iż Pani Marzena Kublik ma 36 lat, jest pracownikiem Urzędu Gminy od 2009 r. to jest 13 lat. Przez cały ten okres pracowała w referacie finansowym. Sprawy księgowości finansowej prowadziła jeszcze za poprzedniej Pani Skarbnik Luby Nowik. Od roku 2019 przy obecnej Pani Skarbnik pracuje z nią w jednym pokoju jako inspektor do spraw księgowości budżetowej. Podczas nieobecności Pani Skarbnik – zastępuje ją. Pan Sekretarz dodał, iż Pani Marzena Kublik ma ukończone pełne studia wyższe oraz studia podyplomowe w kierunku ekonomicznym oraz posiada wymaganą co najmniej 3 letnią praktykę w księgowości. Podkreślił, iż osoba ta w pełni spełnia warunki określone w art. 54 ust. 2 pkt 5 o finansach publicznych do pełnienia funkcji skarbnika, głównego księgowego Urzędu Gminy.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosów – ZA, 1 – WSTRZYMAŁ SIĘ – W. Grygoruk).

(Załącznik Nr 17 do protokołu)

Pan Sekretarz Aleksander Kulik poinformował, iż Wójt Gminy złożyła wniosek do Przewodniczącego Rady Gminy dotyczący wprowadzenia do porządku obrad projektu uchwały w sprawie udziału Gminy Hajnówka w opracowaniu i realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieńska”. Dodał, iż po wysłaniu Radnym materiałów Sesji, wpłynął wniosek z

prośbą o wyrażenie chęci kontynuacji członkostwa w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska” na lata 2022-2027. Uczynić to należy przez podjęcie uchwały Rady Gminy.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy - ZA).

Do punktu 6. Zapoznanie się z Informacją z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka podjętych od października 2021 r. do kwietnia 2022 r.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił Informację z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka podjętych od października 2021 r. do kwietnia 2022 r. Poinformował, iż tym okresie odbyło się 3 sesje Rady Gminy, na których podjęto 39 uchwał. Na podstawie tych uchwał realizowane są zadania przez Urząd Gminy, GOPS, GCK i Szkołę Podstawową w Dubinach. Nadmieniał, iż jedna z tych uchwał została uchylona przez organ nadzoru i nie jest realizowana. Chodzi o uchwałę na temat wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty.

(Załącznik Nr 18 do protokołu)

Do punktu 7. Zapoznanie się z Oceną Zasobów Pomocy Społecznej za 2021 rok.

W związku z nieobecnością Pani Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce, Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił Ocenę Zasobów Pomocy Społecznej za 2021 rok.

Do przedstawionej Oceny uwag nie zgłoszono.

(Załącznik Nr 19 do protokołu)

Do punktu 8-go. Sprawy różne.

Spraw różnych nie poruszono.

Do punktu 9-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodniczący zakończył posiedzenie komisji.

Protokolant:

Taisa Własiuk

Przewodniczący Komisji

Wiktor Grygoruk

Hajnówka, dnia 24 maja 2022 r.