

Or.0012.3.4.2021

## **Protokół Nr 26/22**

### **Z posiedzenia**

### **Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska z dnia 24 października 2022 roku**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godzinie 8:00 w sali nr 12 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista Radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi załącznik Nr 1 do protokołu. W posiedzeniu uczestniczyło 3 członków Komisji. Nieobecna była Radna Helena Stepianiuk oraz Radny Michał Janowski. Zgromadzeni członkowie stanowili ilość, przy której Komisja może obradować i podejmować decyzje. Ponadto w posiedzeniu brali udział: Skarbnik Gminy – Marzena Kublik, Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik oraz Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk. Przewodniczący otworzył posiedzenie komisji, przywitał przybyłych oraz przedstawił porządek obrad (Załącznik Nr 2 do protokołu) w brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku;
4. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał;
5. Powzięcie uchwał:
  - 5.1. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka;
  - 5.2. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;
  - 5.3. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028;
  - 5.4. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości;
  - 5.5. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok;
  - 5.6. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych;
  - 5.7. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;
  - 5.8. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka.
  - 5.9. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej.
6. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.
7. Zapoznanie się z Informacją Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz

- kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
8. Zapoznanie się z Informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
  9. Sprawy różne.
  10. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

### **Do punktu 3-go. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku.**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku. Dodała, iż informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 r. przedstawiona Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku została pozytywnie zaopiniowana uchwałą z dnia 29 sierpnia 2022 r. Poprosiła o zadawanie pytań. Pytań nie zadano.

*(Załącznik Nr 3 i 4 do protokołu)*

### **Do punktu 4-go. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:**

#### **Do punktu 5-go. Opiniowanie uchwał:**

##### **5.1 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka. Wyjaśniła, iż niniejszy projekt dotyczy dotacji celowej na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka przez Pasieczniki Duże. Dodała, iż dotyczy ono okresu lipiec-grudzień 2022 r., wysokość dotacji to 3 650 złotych. Skarbnik poprosiła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego projektu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 5 do protokołu)*

##### **5.2 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objaśnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 7 do projektu uchwały. Pani Skarbnik dodała, iż po dokonanych zmianach planowany deficyt na 2022 rok zmniejszy się o kwotę 400 tys. zł. i wyniesie 690 057 zł.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 6 do protokołu)*

### **5.3 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028.**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028. Wyjaśniła, iż projekt uchwały dotyczy zmian w zakresie dochodów i wydatków budżetowych oraz konstrukcji budżetu. Dostosowano je do aktualnych zmian w budżecie a także uaktualniono wykaz przedsięwzięć. Poprosiła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego projektu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 7 do protokołu)*

### **5.4 w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości. Poinformowała, iż wysokość stawek podatku nie może być wyższa od ogłoszonych przez Ministra Finansów. Przedstawiła szczegółowo proponowane kwoty podatków na 2023 rok, z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu cen towarów i usług o 11,8%.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 8 do protokołu)*

### **5.5 w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok. Nadmieniła, iż projekt uchwały zakłada obniżenie średniej ceny skupu żyta z poziomu górnego 74,05 zł za kwintal do poziomu 72,40 zł za kwintal, co spowoduje, iż stawki podatku rolnego na 2023 r. będą kształtowały się na poziomach: 181,00zł za ha przeliczeniowy i 362,00 zł za ha fizyczny. Poinformowała, iż obniżenie stawek podatku rolnego poprzez przyjęcie przedłożonego projektu uchwały spowoduje, iż wobec stawek obowiązujących w bieżącym roku stawki na 2023 r. wzrosną o 19,87%. W przypadku, gdy uchwała nie zostanie podjęta na 2023 r. obowiązywać będą stawki górne według komunikatu Prezesa GUS, które spowodują wzrost o 22,60% względem roku bieżącego.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 9 do protokołu)*

### **5.6 w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych;**

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych. Podkreślił, iż w przypadku nie podjęcia uchwały, wspomniana droga będzie drogą niepubliczną, co spowoduje likwidację przejazdu kolejowo-drogowego.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 10 do protokołu)*

**5.7 w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;**

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok. Poinformował, iż organ stanowiący uchwała program co roku. Termin oraz sposób konsultacji z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Hajnówka został ustalony Zarządzeniem Nr 478/2022 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 22 września 2022r. Do dnia 13 października 2022r. nie zgłoszono uwag i wniosków.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 11 do protokołu)*

**5.8 w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka.**

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka. Dodała, iż zmiana podyktowana jest zmianą zapisów w Karcie Nauczyciela. Wprowadzono funkcję mentora. W związku z powyższym proponuje się uzupełnienie regulaminu o zapisy regulujące warunki obliczania i wypłacania dodatku funkcyjnego za pełnienie funkcji mentora. Pani Inspektor nadmieniła, iż projektowane zmiany w regulaminie wynagradzania nauczycieli zostały uzgodnione ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego, Oddział w Hajnówce.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 12 do protokołu)*

**5.9. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej.**

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej. Dodał, iż poprzednio podejmowane stanowiska w tym temacie wysyłane do instytucji krajowych nie przynosiły pozytywnych rozstrzygnięć, więc zapadła decyzja o wysłaniu niniejszego stanowiska do Komisji Europejskiej. Poprosił o podjęcie uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 13 do protokołu)*

**Do punktu 6. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.**

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła informację o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.

Podjęto krótką dyskusję.  
Uwag nie wniesiono.  
(Załącznik Nr 14 do protokołu)

**Do punktu 7-go. Zapoznanie się z Informacją Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.**

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił szczegółowo Informację Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

**Do punktu 8-go. Zapoznanie się z Informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.**

Przewodniczący Komisji Przedstawił Informację Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Uwag nie wniesiono.  
(Załącznik Nr 16 do protokołu)

**Do punktu 9-go. Sprawy różne.**

Sekretarz Gminy poinformował o planowanych rozwiązaniach dot. dystrybucji węgla na terenie Gminy Hajnówka oraz o planowanym ogłoszeniu przetargu na odbiór odpadów na terenie Gminy Hajnówka. Poinformował również o planowanych inwestycjach dot. instalacjach paneli fotowoltaicznych na budynkach gminnych oraz fotowoltaicznego oświetlenia ulicznego.

**Do punktu 10-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.**

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodniczący zakończył posiedzenie komisji.

**Protokolant:**

**Taisa Własiuk**

**Przewodniczący Komisji**

**Wiktor Grygoruk**

Hajnówka, dnia 26 października 2022 r.