

Hajnówka, dnia 15 listopada 2022 r.

Or.0012.2.6.2022

**Protokół Nr 32/22**  
**z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego**  
**z dnia 27 października 2022 r.**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 13:00 w sali ślubów Urzędu. Lista radnych uczestniczących w spotkaniu Komisji stanowi *Załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu nie uczestniczyła Radna Walentyna Biryłko. Ponadto w spotkaniu brali udział: Sekretarz Gminy Aleksander Kulik, Skarbnik Gminy Marzena Kublik oraz Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk. Przewodniczący otworzył posiedzenie komisji, przywitał przybyłych oraz przedstawił porządek obrad (*Załącznik Nr 2 do protokołu*) w brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku;
4. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał;
5. Powzięcie uchwał:
  - 5.1. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka;
  - 5.2. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;
  - 5.3. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028;
  - 5.4. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości;
  - 5.5. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok;
  - 5.6. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych;
  - 5.7. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;
  - 5.8. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka.
  - 5.9. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej.
6. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.
7. Zapoznanie się z Informacją Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
8. Zapoznanie się z Informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych

do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

9. Sprawy różne.

10. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

### **Do punktu 3-go. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku.**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła szczegółową informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku. Ponadto poinformowała, iż w I półroczu dokonano spłaty z własnych środków zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów na łączną kwotę 402 378 zł. i nie zaciągano nowych pożyczek i kredytów a kwota zadłużenia wynosi 2 419 923 zł. Dodała, iż informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 r. przedstawiona Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku została pozytywnie zaopiniowana uchwałą z dnia 29 sierpnia 2022 r. Poprosiła o pytania.

Przewodniczący ogłosił dyskusję. Podjęto dyskusję. Radna Monika Skiepmo skierowała pytanie do Pani Skarbnik – czy pieniądze z Polskiego Ładu są zapewnione? Skarbnik poinformowała, iż promessa została otrzymana a pieniądze wpłyną przy realizacji inwestycji.

*(Załącznik Nr 3 i 4 do protokołu)*

### **Do punktu 4-go. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:**

#### **Do punktu 5-go. Opiniowanie uchwał:**

##### **5.1 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka. Wyjaśniła, iż niniejszy projekt dotyczy udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka przez Pasieczniki Duże. Dodała, iż dotyczy ono okresu lipiec-grudzień 2022 r., wysokość dotacji to 3 650 złotych. Skarbnik poprosiła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego projektu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 5 do protokołu)*

##### **5.2 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objaśnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 7 do projektu uchwały. Pani Skarbnik dodała, iż po dokonanych zmianach planowany deficyt na 2022 rok zmniejszy się o kwotę 400 tys. zł. i wyniesie 690 057 zł.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).  
(Załącznik Nr 6 do protokołu)

### **5.3 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028.**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028. Wyjaśniła, iż projekt uchwały dotyczy zmian w zakresie dochodów i wydatków budżetowych oraz konstrukcji budżetu. Dostosowano je do aktualnych zmian w budżecie a także uaktualniono wykaz przedsięwzięć. Poprosiła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego projektu.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).  
(Załącznik Nr 7 do protokołu)

### **5.4 w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości. Poinformowała, iż wysokość stawek podatku nie może być wyższa od ogłoszonych przez Ministra Finansów. Przedstawiła szczegółowo proponowane kwoty podatków na 2023 rok, z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu cen towarów i usług o 11,8%. Dodała, iż utrata dochodu Gminy w stosunku do górnych stawek Ministerstwa Finansów obowiązujących w 2023 roku a proponowanych wyniesie 225 740 zł.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto dyskusję na temat podatków dla mieszkańców, opłat za wywóz śmieci.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).  
(Załącznik Nr 8 do protokołu)

### **5.5 w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok;**

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok. Nadmieniła, iż projekt uchwały zakłada obniżenie średniej ceny skupu żyta z poziomu górnego 74,05 zł za kwintal do poziomu 72,40 zł za kwintal, co spowoduje, iż stawki podatku rolnego na 2023 r. będą kształtowały się na poziomach: 181,00 zł za ha przeliczeniowy i 362,00 zł za ha fizyczny. Poinformowała, iż obniżenie stawek podatku rolnego poprzez przyjęcie przedłożonego projektu uchwały spowoduje, iż wobec stawek obowiązujących w bieżącym roku stawki na 2023 r. wzrosną o 19,87%, a w przypadku, gdy uchwała nie zostanie podjęta obowiązywać będą stawki górne według komunikatu Prezesa GUS na 2023 rok, które spowodują wzrost o 22,60% względem roku bieżącego.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto dyskusję. Propozycji wysokości stawek podatku rolnego nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).  
(Załącznik Nr 9 do protokołu)

Skarbnik poinformowała o wysokości podatku leśnego, który wyniesie w 2023 r. 323,18 zł za 1 m sześcienny, wcześniej było 196,84 zł. Podatek od środków transportowych pozostaje bez zmian.

### **5.6 w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych;**

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych oraz procedurę zastosowaną przy przejmowaniu niniejszej drogi na odcinku Hajnówka-Sacharewo. Wyjaśnił, iż w przypadku nie podjęcia uchwały, wspomniana droga będzie drogą niepubliczną, co spowoduje likwidację przejazdu kolejowo-drogowego.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 10 do protokołu)*

### **5.7 w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;**

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok. Poinformował, iż organ stanowiący uchwała program co roku. Dodał, iż termin oraz sposób konsultacji z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Hajnówka został ustalony Zarządzeniem Nr 478/2022 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 22 września 2022r. Do dnia 13 października 2022 r. organizacje pozarządowe nie wniosły zgłoszeń ani uwag.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 11 do protokołu)*

### **5.8 w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka.**

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka. Dodała, iż zmiana podyktowana jest zmianą zapisów w Karcie Nauczyciela. Wprowadzono funkcję mentora. W związku z powyższym proponuje się uzupełnienie regulaminu o zapisy regulujące warunki obliczania i wypłacania dodatku funkcyjnego za pełnienie funkcji mentora. Pani Inspektor nadmieniła, iż projektowane zmiany w regulaminie wynagradzania nauczycieli zostały uzgodnione ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego, Oddział w Hajnówce.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 12 do protokołu)*

### **5.9. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej.**

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej. Dodał, iż poprzednio podejmowane stanowiska w tym temacie wysyłane do instytucji krajowych nie przynosiły pozytywnych rozstrzygnięć więc zapadła decyzja o wysłaniu

po podjęciu niniejszego stanowiska do Komisji Europejskiej. Poprosił o podjęcie uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Radny Mikołaj Golonko złożył propozycję aby stanowisko po podjęciu przekazać również wszystkim gminom z prośbą o poparcie. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

*(Załącznik Nr 13 do protokołu)*

#### **Do punktu 6. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.**

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła informację o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022. Poprosiła o zadawanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono.

*(Załącznik Nr 14 do protokołu)*

#### **Do punktu 7-go. Zapoznanie się z Informacją Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.**

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił szczegółowo Informację Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Wymienił osoby i stwierdzone nieprawidłowości w złożonych oświadczeniach. Nadmieniał, iż wykazane uchybienia nie wpływają na ważność złożonych oświadczeń. Uwag nie zgłoszono. Podjęto krótką dyskusję.

*(Załącznik Nr 15 do protokołu)*

Radna Monika Skiepmo skierowała pytanie do Pana Sekretarza w sprawie wybudowania zbyt wysokiego krawężnika na podjeździe do posesji przy ulicy Nowej. Poprosiła o sprawdzenie i ewentualną naprawę. Podjęto krótką dyskusję.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik poinformował o planowanych rozwiązaniach dotyczących dystrybucji węgla na terenie Gminy Hajnówka po wejściu w życie ustawy. Podjęto dyskusję.

#### **Do punktu 8-go. Zapoznanie się z Informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.**

Referent ds. obsługi rady Przedstawiła Informację Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Wymieniła stwierdzone nieprawidłowości. Dodała, iż wykazane uchybienia nie wpływają na ważność złożonych oświadczeń. Uwag nie zgłoszono.

*(Załącznik Nr 16 do protokołu)*

**Do punktu 9-go. Sprawy różne.**

Spraw różnych nie poruszono.

**Do punktu 10-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.**

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodniczący zakończył posiedzenie komisji.

**Protokolant:**

**Taisa Własiuk**

**Przewodniczący Komisji**

**Łukasz Treszczotko**

Hajnówka, dnia 15 listopada 2022 r.