

Or.0012.1.5.2022

**Protokół Nr 28/22
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 26 października 2022 r.**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 8:00 w sali Nr 12 Urzędu Gminy. Lista radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi *Załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie Komisji. Ponadto w posiedzeniu brali udział: Sekretarz Gminy Hajnówka Aleksander Kulik, Skarbnik Gminy Marzena Kublik oraz Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk. Przewodnicząca Komisji Katarzyna Jakubowska otworzyła posiedzenie, przywitała przybyłych oraz przedstawiła proponowany porządek obrad (*Załącznik Nr 2 do protokołu*) w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku;
4. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:
5. Powzięcie uchwał:
 - 5.1. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka;
 - 5.2. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;
 - 5.3. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028;
 - 5.4. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości;
 - 5.5. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok;
 - 5.6. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych;
 - 5.7. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;
 - 5.8. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka.
 - 5.9. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej.
6. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.
7. Zapoznanie się z Informacją Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
8. Zapoznanie się z Informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Do punktu 3-go. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku.

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy za I półrocze 2022 roku. Ponadto poinformowała, iż w I półroczu dokonano spłaty z własnych środków zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów na łączną kwotę 402 378 zł. i nie zaciągano nowych pożyczek i kredytów a kwota zadłużenia wynosi 2 419 923 zł. Dodała, iż informacja o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2022 r. przedstawiona Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku została pozytywnie zaopiniowana uchwałą z dnia 29 sierpnia 2022 r. Poprosiła o zadawanie pytań.

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę na wydatki Gminnego Centrum Kultury. Poprosiła o wyjaśnienie niektórych pozycji. Podjęto dyskusję.

(Załącznik Nr 3 i 4 do protokołu)

Przewodnicząca podjęła temat przesłanych w miesiącu wrześniu do radnych założeń do budżetu Gminy na 2023 r. Zwróciła uwagę na zakładaną wysokość inflacji a rzeczywistość istniejącą. Pani Skarbnik wyjaśniła w jaki sposób tworzy się założenia do budżetu na przyszły rok.

Do punktu 4-go. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:

Do punktu 5-go. Opiniowanie uchwał:

5.1 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka. Wyjaśniła, iż niniejszy projekt dotyczy dotacji celowej na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha – Hajnówka przez Pasieczniki Duże. Dodała, iż dotyczy ono okresu lipiec-grudzień 2022 r., wysokość dotacji to 3 650 złotych. Skarbnik poprosiła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego projektu.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 5 do protokołu)

5.2 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objaśnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 7 do projektu uchwały. Pani Skarbnik dodała, iż po dokonanych zmianach planowany deficyt na 2022 rok zmniejszy się o kwotę 400 tys. zł. i wyniesie 690 057 zł.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Jako pierwszy głos zabrał Radny Jan Kraśko. Skierował pytanie do Pani Skarbnik: Czy Pani Wójt będzie węgiel rozprowadzała? Skarbnik wyjaśniła, iż na chwilę obecną jeszcze toczą się rozmowy i nie mamy na czym bazować.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 6 do protokołu)

5.3 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028.

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2022-2028. Wyjaśniła, iż projekt uchwały dotyczy zmian w zakresie dochodów i wydatków budżetowych oraz konstrukcji budżetu. Dostosowano je do aktualnych zmian w budżecie a także uaktualniono wykaz przedsięwzięć. Poprosiła o pozytywne zaopiniowanie przedstawionego projektu.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 7 do protokołu)

5.4 w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości. Poinformowała, iż wysokość stawek podatku nie może być wyższa od ogłoszonych przez Ministra Finansów. Przedstawiła szczegółowo proponowane kwoty podatków na 2023 rok, z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu cen towarów i usług o 11,8%. Dodała, iż utrata dochodu Gminy w stosunku do górnych stawek Ministerstwa Finansów obowiązujących w 2023 roku, a proponowanymi wyniesie 225 740 zł.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję. Przewodnicząca K. Jakubowska wyraziła swoje niezadowolenie z powodu wysokości stawek proponowanych dla budynków na prowadzenie działalności gospodarczej. Zaproponowała wysokość stawek w kwocie 25,50. Przewodnicząca poddała pod opiniowanie proponowaną wysokość stawki. Komisja nie wyraziła swojej opinii w sprawie proponowanej wysokości stawki (2 głosy ZA - K. Jakubowska, A. Skiepmo, 2 radnych PRZECIW – J.Kraśko, M.Owerczuk). Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony, proponowany przez Gminę projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA, 1 głos WSTRZYMUJĄCY SIE – K.Jakubowska).

(Załącznik Nr 8 do protokołu)

5.5 w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2023 rok. Nadmieniła, iż projekt uchwały zakłada obniżenie średniej ceny skupu żyta z poziomu górnego 74,05 zł za kwintal do poziomu 72,40 zł za kwintal, co spowoduje, iż stawki podatku rolnego na 2023 r. będą kształtowały się na poziomach: 181,00 zł za ha przeliczeniowy i 362,00 zł za ha fizyczny. Poinformowała, iż obniżenie stawek podatku rolnego poprzez przyjęcie przedłożonego projektu uchwały spowoduje, iż wobec stawek obowiązujących w bieżącym roku stawki na 2023 r. wzrosną o 19,87%, a w przypadku, gdy uchwała nie zostanie podjęta obowiązywać będą stawki górne według

komunikatu Prezesa GUS na 2023 rok, które spowodują wzrost o 22,60% względem roku bieżącego.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję. Komisja nie zgłosiła swoich propozycji wysokości stawek podatku rolnego.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 9 do protokołu)

5.6 w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych oraz procedurę zastosowaną przy przejmowaniu niniejszej drogi na odcinku Hajnówka-Sacharewo. Wyjaśnił, iż w przypadku nie podjęcia uchwały, wspomniana droga będzie drogą niepubliczną, co spowoduje likwidację przejazdu kolejowo-drogowego.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

5.7 w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok. Poinformował, iż organ stanowiący uchwała program co roku. Dodał, iż termin oraz sposób konsultacji z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Hajnówka został ustalony Zarządzeniem Nr 478/2022 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 22 września 2022r. Do dnia 13 października 2022 r. żadna z organizacji nie zgłosiła wniosku ani uwag.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Zwróciła uwagę na szeroki zakres działalności, które mogą być brane pod uwagę przy dofinansowaniu. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

5.8 w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka.

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Hajnówka. Dodała, iż zmiana podyktowana jest zmianą zapisów w Karcie Nauczyciela. Wprowadzono funkcję mentora. W związku z powyższym proponuje się uzupełnienie regulaminu o zapisy regulujące warunki obliczania i wypłacania dodatku funkcyjnego za pełnienie funkcji mentora. Pani Inspektor nadmieniła, iż projektowane zmiany w regulaminie wynagradzania nauczycieli zostały uzgodnione ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego, Oddział w Hajnówce.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję. Głos zabrał Radny Michał Owerczuk. Zgłosił potrzebę zatrudnienia w Szkole Podstawowej w Dubinach osoby na stanowisku stróża, woźnego.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

5.9. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej.

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie funkcjonowania Puszczy Białowieskiej. Dodał, iż poprzednio podejmowane stanowiska w tym temacie wysyłane do instytucji krajowych nie przynosiły pozytywnych rozstrzygnięć więc zapadła decyzja o wysłaniu po podjęciu niniejszego stanowiska do Komisji Europejskiej. Poprosił o podjęcie uchwały.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 13 do protokołu)

Do punktu 6. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022.

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła informację o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Hajnówka w roku szkolnym 2021/2022. Poprosiła o zadawanie pytań. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Podjęto krótką dyskusję na temat nieobecnego w Szkole Podstawowej w Dubinach woźnego, którego zastępuje Pan z kuchni. Głos zabrał Radny Anatol Skiepmo. Skierował pytanie do Pani Inspektor – Kto pozwala być woźnym i kucharzem jednocześnie? Pani inspektor wyjaśniła, iż doraźnie Pan z kuchni, w razie awarii wykonuje czynności woźnego. Radni wyrazili swoje niezadowolenie z powodu takiego podziału obowiązków w Szkole w Dubinach.

(Załącznik Nr 14 do protokołu)

Do punktu 7-go. Zapoznanie się z Informacją Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Sekretarz Gminy - Aleksander Kulik przedstawił szczegółowo Informację Wójta Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Wymienił stwierdzone nieprawidłowości. Dodał, iż wykazane uchybienia nie wpływają na ważność złożonych oświadczeń. Uwag nie zgłoszono. Podjęto krótką dyskusję.

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik poinformował o planowanych rozwiązaniach dotyczących dystrybucji węgla na terenie Gminy Hajnówka po wejściu w życie ustawy. Podjęto dyskusję.

Głos zabrał Radny Anatol Skiepmo. Skierował pytanie do Sekretarza dotyczące

braku zjazdów na łąki z przebudowywanej drogi Lipiny-Dubiny. Podjęto dyskusję. Sekretarz nie odpowiedział na pytanie. Zobowiązał się zajrzeć do projektu, aby móc się wypowiedzieć.

Do punktu 8-go. Zapoznanie się z Informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Referent ds. obsługi rady Przedstawiła Informację Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2021 rok, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Wymieniła stwierdzone nieprawidłowości. Dodała, iż wykazane uchybienia nie wpływają na ważność złożonych oświadczeń. Uwag nie zgłoszono. Podjęto krótką dyskusję.

(Załącznik Nr 16 do protokołu)

Do punktu 9-go. Sprawy różne.

Do punktu 10-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodnicząca zakończyła posiedzenie komisji.

Protokolant:

Taisa Własiuk

Przewodnicząca Komisji

Katarzyna Elżbieta Jakubowska

Hajnówka, dnia 8 listopada 2022 r.