

Or.0012.3.3.2023

Protokół Nr 30/23
z posiedzenia
Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska
z dnia 29 sierpnia 2023 roku

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godzinie 8:00 w pokoju nr 36 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista Radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi załącznik Nr 1 do protokołu. W posiedzeniu uczestniczyło 4 członków. Nieobecny był M. Janowski. Ponadto w spotkaniu brali udział: Skarbnik Gminy Marzena Kublik, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce Mirosława Gawryluk, Inspektor ds. pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych Magdalena Kowalska oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Jakubowska. Przewodniczący otworzył posiedzenie komisji, przywitał przybyłych oraz przedstawił porządek obrad (Załącznik Nr 2 do protokołu) w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Opiniowanie projektów uchwał:
 - 3.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok;
 - 3.2. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Gminie Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji parkingu za budynkiem Urzędu Miasta;
 - 3.3. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Gminie Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie opracowania „Ponadlokalnej Strategii Rozwoju Gmin Powiatu Hajnowskiego i Powiatu Hajnowskiego na lata 2022-2030”;
 - 3.4. w sprawie przyznania Parafii Prawosławnej pw. Wniebowstąpienia Pańskiego w Nowoberezowie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Hajnówka;
 - 3.5. w sprawie przyznania Parafii Prawosławnej pw. Zaśnięcia Najświętszej Marii Panny w Dubinach dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Hajnówka;
 - 3.6. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hajnówka;
 - 3.7. w sprawie wymagań dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.
 - 3.8. w sprawie przyjęcia Raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Hajnówka na lata 2019-2029”, za lata 2021-2022;
 - 3.9. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu

- Interdyscyplinarnego w Gminie Hajnówka;
- 3.10. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2023-2025 w Hajnówce.
 4. Zapoznanie się z informacją z realizacji Uchwał Rady Gminy podjętych od grudnia 2022 roku do maja 2023 roku.
 5. Wyniki i wnioski Komisji Rewizyjnej po przeprowadzonej kontroli wydatkowania środków Gminnego Funduszu Alkoholowego oraz Gminnego Centrum Kultury w Dubinach w latach 2021-2022.
 6. Opiniowanie wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Hajnówka” Panu Aleksemu Gierasimiukowi.
 7. Sprawy różne.
 8. Zamknięcie posiedzenia Komisji

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Porządek obrad realizowany był w następującej kolejności:

Do punktu 5. Wyniki i wnioski Komisji Rewizyjnej po przeprowadzonej kontroli wydatkowania środków Gminnego Funduszu Alkoholowego oraz Gminnego Centrum Kultury w Dubinach w latach 2021-2022.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Jakubowska przedstawiła wyniki i wnioski z przeprowadzonej kontroli wydatkowania środków Gminnego Funduszu Alkoholowego oraz Gminnego Centrum Kultury w Dubinach w latach 2021-2022. Pani Katarzyna Jakubowska podziękowała za współpracę w zespole kontrolnym Panu Wiktorowi Grygorukowi, omówiła wykonane czynności oraz przedstawiła stanowisko i wnioski Komisji Rewizyjnej po przeprowadzonej kontroli wydatkowania środków Gminnego Funduszu Alkoholowego oraz Gminnego Centrum Kultury w Dubinach w latach 2021-2022. Oznajmiła, że Komisja wypracowała stanowisko, w którym nie stwierdzono znaczących uchybień mających wpływ na gospodarkę finansową.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

(Załącznik Nr 3 do protokołu)

Do punktu 3-go. Opiniowanie projektów uchwał:

3.1 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objasnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 7 do projektu uchwały. Podsumowując Pani Skarbnik dodała, iż konstrukcja budżetu pozostaje bez zmian, przychody, rozchody i wynik finansowy pozostają na tym samym poziomie.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto dyskusję dotyczącą zasadności budowy drogi prowadzącej do cmentarza przy wsi Mochnate. Przewodniczący zgłosił swoją uwagę, iż priorytetem powinna być budowa drogi od Starego Berezowa do Szostakowa.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA)

(Załącznik Nr 4 do protokołu)

3.2 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Gminie Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji parkingu za budynkiem Urzędu Miasta.

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie

udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Gminie Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji parkingu za budynkiem Urzędu Miasta. Nadmienila, iż zgodnie z zawartym porozumieniem Urząd Gminy zobowiązany jest do partycypacji w kosztach remontów i inwestycji.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 5 do protokołu)

3.3 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Gminie Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie opracowania „Ponadlokalnej Strategii Rozwoju Gmin Powiatu Hajnowskiego i Powiatu Hajnowskiego na lata 2022-2030”;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Gminie Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie opracowania „Ponadlokalnej Strategii Rozwoju Gmin Powiatu Hajnowskiego i Powiatu Hajnowskiego na lata 2022-2030”.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 6 do protokołu)

3.4 w sprawie przyznania Parafii Prawosławnej pw. Wniebowstąpienia Pańskiego w Nowoberezowie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Hajnówka;

Inspektor ds. pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych Magdalena Kowalska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyznania Parafii Prawosławnej pw. Wniebowstąpienia Pańskiego w Nowoberezowie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Hajnówka. Poinformowała o ilości złożonych wniosków oraz o podmiotach, które je złożyły. Dodała, iż po rejestracji wszystkich wniosków w aplikacji Polski Ład promesę wstępną otrzymały dwa wnioski. W związku z tym zaistniała potrzeba podjęcia niniejszych uchwał o przyznaniu dotacji. Pani inspektor wyjaśniła procedury dotyczące przyznanych promes wstępnych.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto dyskusję.

Pani inspektor wyjaśniła kwestionowane zapisy oraz potwierdziła ich prawidłowość. Omówiła obowiązujące zasady przy przyznaniu promes wstępnych.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 7 do protokołu)

3.5 w sprawie przyznania Parafii Prawosławnej pw. Zaśnięcia Najświętszej Marii Panny w Dubinach dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Hajnówka

Inspektor ds. pozyskiwania środków z funduszy europejskich i krajowych Magdalena Kowalska przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyznania Parafii

Prawosławnej pw. Zaśnięcia Najświętszej Marii Panny w Dubinach dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Hajnówka.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 8 do protokołu)

3.6 zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hajnówka;

Przed omówieniem powyższego projektu uchwały Przewodniczący Komisji Wiktor Grygoruk skierował pytanie do Kierownika Andrzeja Golonko w sprawie zasadności budowy drogi przy cmentarzu w Mochnatem. Kierownik wyjaśnił wszelkie wątpliwości dotyczące budowy dróg na terenie Gminy Hajnówka.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Hajnówka. Poinformował, iż Rozporządzenie Ministra wymusza zmianę uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie częstotliwości wypróżniania zbiorników w przydomowych oczyszczalniach ścieków. Przedstawił propozycję tych częstotliwości.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 9 do protokołu)

3.7 w sprawie wymagań dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie wymagań dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych. Poinformował, że Rozporządzenie Ministra wymusza zmianę w zakresie wymagań dla przedsiębiorców, którzy odbierają nieczystości. Omówił dodane zapisy w projekcie uchwały.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

3.8 w sprawie przyjęcia Raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Hajnówka na lata 2019-2029”, za lata 2021-2022;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie przyjęcia Raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Hajnówka na lata 2019-2029”, za lata 2021-2022. Poinformował, że Gmina Hajnówka posiada zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Program Ochrony Środowiska na lata 2019-2029. Dodał, że Ustawa Prawo Ochrony Środowiska wymusza na Gminie aby

co 2 lata przedłożyć raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska, który zostanie zatwierdzony uchwałą Rady Gminy.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

Radna Helena Stepaniuk skierowała pytanie do Kierownika Andrzeja Golonko dotyczące przystanków autobusowych na terenie Gminy Hajnówka. Kierownik poinformował o toczącym się procesie sądowym oraz konieczności demontażu przystanku, wyjaśnił także procedury i zasady obowiązujące przy przetargach unijnych na wykonanie robót przy budowie dróg. Poruszono również temat oświetlenia ulicznego we wsiach Gminy Hajnówka a także sprawę zepsutych zasuw przy hydrantach i plany ich napraw.

3.9 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Hajnówka;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Hajnówka. Poinformowała, iż w związku z czerwcową zmianą ustawy należało nanieść zmianę w uchwale. Nazwa „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie” została zastąpiona nazwą „Przeciwdziałanie przemocy domowej”.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

3.10 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2023-2025 w Hajnówce;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce Mirosława Gawryluk przedstawiła uzasadnienie do projektu w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Ofiar Przemocy Domowej na lata 2023-2025 w Hajnówce. Poinformowała, iż w związku ze zmianą nazewnictwa w ustawie należy dokonać zmian w uchwałach.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 13 do protokołu)

Do punktu 4. Zapoznanie się z informacją z realizacji Uchwał Rady Gminy podjętych od grudnia 2022 roku do maja 2023 roku.

Referent d/s obsługi Rady Gminy Taisa Własiuk przedstawiła informacje z realizacji Uchwał Rady Gminy od grudnia 2022 roku do maja 2023 roku.

(Załącznik Nr 14 do protokołu)

Do punktu 6. Opiniowanie wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Hajnówka” Panu Aleksemu Gierasimiukowi.

Referent d/s obsługi Rady Gminy Taisa Własiuk przedstawiła wniosek o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Hajnówka” Panu Aleksemu Gierasimiukowi.

Przewodniczący otworzył dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodniczący poddał pod opiniowanie przedstawiony wniosek. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony wniosek (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

Do punktu 7-go. Sprawy różne.

Spraw różnych nie poruszono.

Do punktu 8-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji.

Protokolant:

Taisa Własiuk

Przewodniczący Komisji

Wiktor Grygoruk

Hajnówka, dnia 13 września 2023 r.