

Or.0012.1.1.2023

**Protokół Nr 31/23
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 30 marca 2023 r.**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 13:00 w pokoju Nr 36 Urzędu Gminy. Lista radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi *Załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie Komisji. Ponadto w posiedzeniu brali udział: Sekretarz Gminy Hajnówka Aleksander Kulik, Skarbnik Gminy Marzena Kublik, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko oraz Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk. Przewodnicząca Komisji Katarzyna Jakubowska otworzyła posiedzenie, przywitała przybyłych oraz przedstawiła proponowany porządek obrad (*Załącznik Nr 2 do protokołu*) w następującym brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok.
4. Zapoznanie się z opiniami pozostałych Komisji Rady Gminy w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok i Sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2022 r.
 - 4.1. Zapoznanie się z opinią RIO w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu za 2022 r.
 - 4.2. Sporządzenie opinii i stanowiska Komisji rewizyjnej.
 - 4.3. Sporządzenie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2022 rok.
5. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:
 - 5.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok;
 - 5.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2023-2028;
 - 5.3. w sprawie nie wyrażenia zgody lub wyrażenia zgody na utworzenie funduszu sołeckiego;
 - 5.4. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha-Kleszczule-Dubicze Cerkiewne- Pasieczniki Duże-Hajnówka (Szpital);
 - 5.5. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo- Wschodniego Podlasia;
 - 5.6. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Hajnówka na lata 2023-2030;
 - 5.7. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Hajnówka w 2023 roku;
 - 5.8. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości pod lokalizację farm fotowoltaicznych w drodze przetargu;
 - 5.9. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi wykonywane przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie

opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej;

5.10. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce;

5.11. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania;

5.12. w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu używanego do przewozu przez rodziców lub opiekunów prawnych, dzieci i uczniów niepełnosprawnych do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub obowiązku nauki;

6. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2022 rok;

7. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce za 2022 rok i Oceną Zasobów Pomocy Społecznej za 2022 rok;

8. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2022 rok;

9. Zapoznanie się ze Sprawozdaniami z działalności Komisji Rady Gminy Hajnówka za 2022 rok;

10. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury za 2022 r.;

11. Sprawy różne.

12. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Do punktu 3-go. Rozpatrzenie i zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok.

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok i sprawozdanie finansowe z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok. Poinformowała, iż wykonanie dochodów budżetu Gminy zamknęło się kwotą 32 643 929 zł w tym dochody majątkowe wyniosły 6 574 897 zł, dochody bieżące wyniosły 26 069 032 zł. Wykonanie wydatków zamknęło się kwotą 28 971 560 zł., wydatki majątkowe wyniosły 7 191 373 zł a wydatki bieżące 21 780 187 zł. Na koniec 2022 roku uchwalony budżet był deficytowy i wynosił 690 057 zł. Wykonanie zamknęło się nadwyżką budżetową w wysokości 3 672 369 zł, co stanowi różnicę między dochodami a wykonanymi wydatkami. Skarbnik omówiła szczegółowo załącznik inwestycyjny, poinformowała o wysokości zadłużenia gminnego, który na początku 2022 roku wynosił 2 822 301 zł., w ciągu roku spłacono 789 412 zł. Pani Skarbnik nadmieniła, iż w 2022 roku nie zaciągnięto planowanego kredytu długoterminowego. Stan długu na dzień 31 grudnia 2022 r. wyniósł 2 032 889 zł. i dodała, iż przedłożone przez Wójta Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2022 rok zostało pozytywnie zaopiniowane przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku Uchwałą z dnia 17 marca 2023 r.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawione sprawozdania. Radni jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowali przedstawione sprawozdanie - 4 głosy ZA.

(Załącznik Nr 3 do protokołu)

Do punktu 4-go. Zapoznanie się z opiniami pozostałych Komisji Rady Gminy w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2022 rok

i Sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2022 r.

Przewodnicząca poinformowała, że pozostałe stałe Komisje Rady Gminy Hajnówka pozytywnie zaopiniowały Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy i Sprawozdanie finansowe w wykonania budżetu za 2022 rok.

4.1. Zapoznanie się z opinią RIO w sprawie sprawozdania z wykonania budżetu za 2022 r.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła treść Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku *(załącznik Nr 4 do protokołu)* o pozytywnym zaopiniowaniu przedłożonego przez Wójta Gminy Hajnówka Sprawozdania z wykonania budżetu za 2022 rok.

4.2. Sporządzenie opinii i stanowiska Komisji rewizyjnej.

W związku z powyższym sporządzono opinię i stanowisko Komisji Rewizyjnej. *(załącznik Nr 5 i 6 do protokołu)*

4.3. Sporządzenie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2022 rok.

Na podstawie wypracowanej opinii i stanowiska Komisji Rewizyjnej sporządzono wniosek adresowany do Rady Gminy Hajnówka o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Hajnówka za 2022 rok. Przewodnicząca podpisała sporządzone dokumenty. *(załącznik Nr 7 do protokołu)*

Do punktu 5-go. Rozpatrzenie i opiniowanie projektów uchwał:

5.1 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Wyszczególnienie i objaśnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 6 do projektu uchwały. Pani Skarbnik dodała, iż po dokonanych zmianach przychody budżetu stanowią kwotę 1 615 241 zł. Bez zmian pozostaje kwota rozchodów budżetowych w wysokości 757 554 zł. Po zmianach planowany deficyt wyniesie 857 687 zł.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).
(Załącznik Nr 8 do protokołu)

5.2 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2023-2028

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2023-2028. Wyjaśniła, iż zmiany WPF dostosowano do aktualnych zmian w budżecie a także uaktualniono wykonanie za 2022 rok.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).
(Załącznik Nr 9 do protokołu)

5.3. w sprawie nie wyrażenia zgody lub wyrażenia zgody na utworzenie funduszu sołeckiego;

Skarbnik Gminy Marzena Kublik przedstawiła projekt uchwały w sprawie nie wyrażenia zgody na utworzenie funduszu sołeckiego. Poinformowała, iż od wielu lat nie był wyodrębniany w Gminie Hajnówka fundusz sołecki co uważa się za słuszne i racjonalne. Pani Skarbnik na 2024 rok zaproponowała nie wyodrębniać funduszu sołeckiego, aby móc tę kwotę przypadającą na fundusz w wysokości ponad 610 923 zł. nie rozdrabniać a przeznaczyć na wkład własny przy realizacji dużych inwestycji gminnych.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

5.4 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha-Kleszczele-Dubicze Cerkiewne- Pasieczniki Duże-Hajnówka (Szpital)

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej w 2023 roku Powiatowi Hajnowskiemu na dofinansowanie przewozów autobusowych na linii komunikacyjnej Czeremcha-Kleszczele-Dubicze Cerkiewne- Pasieczniki Duże-Hajnówka (Szpital). Sekretarz poinformował, iż na prośbę Starosty Hajnowskiego następuje kontynuacja przewozów pasażerskich z roku 2022, a kwota jaka została przeznaczona na to przedsięwzięcie wynosi 14 891 zł.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

5.5. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo- Wschodniego Podlasia.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego opracowania i wdrożenia strategii IIT Partnerstwa Południowo- Wschodniego Podlasia. Przedstawił w skrócie założenia wyżej wymienionej strategii i planowane korzyści płynące z zawarcia porozumienia.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

5.6. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Hajnówka na lata 2023-2030

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Hajnówka na lata 2023-2030. Wyjaśnił, iż przyjęcie w/w Planu umożliwi ubieganie się o wymianę oświetlenia ulicznego na terenie naszej Gminy. Dodał, iż do dnia 19 kwietnia należy złożyć wnioski o wymianę lamp oświetlenia ulicznego z 80 procentowym dofinansowaniem.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).
(Załącznik Nr 13 do protokołu)

5.7. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Hajnówka w 2023 roku;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Hajnówka w 2023 roku. Wymienił główne założenia wyżej wymienionego Programu. Zakomunikował o zmianach wprowadzonych do przedstawianego projektu w odniesieniu do poprzedniej uchwały.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).
(Załącznik Nr 14 do protokołu)

5.8. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości pod lokalizację farm fotowoltaicznych w drodze przetargu;

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości pod lokalizację farm fotowoltaicznych w drodze przetargu. Kierownik poinformował, że istnieje duże zainteresowanie potencjalnych inwestorów, którzy chcą wybudować instalację fotowoltaiczną oraz przedstawił dokładną lokalizację nieruchomości. Wymienił potencjalne korzyści płynące z dzierżawy tego terenu.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (2 głosy ZA, 1 głos wstrzymujący się K. Jakubowska, 1 głos przeciw A. Skiepmo).
(Załącznik Nr 15 do protokołu)

5.9. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi wykonywane przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami Andrzej Golonko przedstawił projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi wykonywane przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych oraz przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej. Kierownik Andrzej Golonko przedstawił proponowane wysokości stawek.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).
(Załącznik Nr 16 do protokołu)

Głos zabrał Radny Jan Kraśko. Skierował pytanie do Kierownika Andrzeja Golonko dotyczące opon. Kierownik poinformował o możliwości przystąpieniu Gminy Hajnówka do porozumienia w sprawie pozbycia się opon z gospodarstw rolnych i domowych. Zaapelował o składanie ankiet.

Ponadto Kierownik Andrzej Golonko poinformował o planowanej wymianie przepustu w Orzeszkowie oraz na drodze z Dubin do Sawinego Grodu. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca Komisji K.Jakubowska skierowała pytanie do Kierownika A. Golonko dotyczące odcinka drogi powiatowej od Klasztoru do Lipin. Czy Powiat zamierza coś robić? Kierownik wyjaśnił, iż wpłynęło kilka pism z zapytaniem o ewentualną partycypację w kosztach projektu, na które była udzielona potwierdzająca odpowiedź. Podjęto dyskusję.

5.10. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce;

Pani Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce. Kierownik uzasadniła potrzebę zmiany w Statucie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 17 do protokołu)

5.11. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania. Wyjaśniła powód zmiany, poinformowała, iż według obowiązujących przepisów w w/w Zespole powinien się znaleźć przedstawiciel Żandarmerii Wojskowej.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 18 do protokołu)

5.12. w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu używanego do przewozu przez rodziców lub opiekunów prawnych, dzieci i uczniów niepełnosprawnych do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub obowiązku nauki;

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu używanego do przewozu przez rodziców lub opiekunów prawnych, dzieci i uczniów niepełnosprawnych do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub obowiązku nauki. Przedstawiła wysokości proponowanych stawek za 1 km w zależności od pojemności skokowej silnika.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (4 głosy ZA).

(Załącznik Nr 19 do protokołu)

Do punktu 6-go. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2022 rok;

Inspektor oświaty, księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2022 rok. Pani Inspektor podkreśliła, iż wydatki poniesione w 2022 osiągnęły wysokość średnich wynagrodzeń dlatego nie było konieczności wypłacania jednorazowego dodatku uzupełniającego.

Podjęto krótką dyskusję. Uwag nie zgłoszono. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawione Sprawozdanie.

(Załącznik Nr 20 do protokołu)

Do punktu 7-go. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce za 2022 rok i Oceną Zasobów Pomocy Społecznej za 2022 rok;

Pani Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Mirosława Gawryluk przedstawiła streszczenie Sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce za 2022 rok oraz Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2022 rok. Podjęto krótką dyskusję. Do przedstawionego Sprawozdania uwag nie zgłoszono. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawione Sprawozdania.

(Załącznik Nr 21 do protokołu)

Do punktu 8-go. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2022 rok;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za 2022 rok. Podkreślił, iż po ogłoszonym otwartym konkursie przez Wójta Gminy na realizację zadania pod nazwą „Popularyzacja i prezentacja wartości duchowych oraz promocja walorów artystycznych muzyki cerkiewnej w Hajnówce”, nie wpłynęła żadna oferta. W związku z tym konkurs został unieważniony.

Do przedstawionego Sprawozdania uwag nie zgłoszono.

(Załącznik Nr 22 do protokołu)

Do punktu 9-go. Zapoznanie się ze Sprawozdaniami z działalności Komisji Rady Gminy Hajnówka za 2022 rok;

Radni poinformowali, iż zapoznali się z otrzymanymi Sprawozdaniami.

(Załącznik Nr 23 do protokołu)

Do punktu 10-go. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Gminnego Centrum Kultury za 2022 r.

Sekretarz Gminy poinformował, że powyższe sprawozdanie zostanie przedstawione na sesji Rady Gminy.

(Załącznik Nr 24 do protokołu)

Do punktu 11-go. Sprawy różne.

Spraw różnych nie poruszono.

Do punktu 12-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodniczący zakończył posiedzenie komisji.

Protokolant:

Taisa Własiuk

Przewodnicząca Komisji

Katarzyna Elżbieta Jakubowska

Hajnówka, dnia 20 kwietnia 2023 r.