

ZARZĄDZENIE Nr 164/16
WÓJTA GMINY HAJNÓWKA

z dnia 14 czerwca 2016 r.

**w sprawie powołania komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej w zasobach
Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy Hajnówka.**

Na podstawie § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. z 2015 r. poz.1743) oraz na podstawie § 38 ust.3 i 4 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn.zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję do brakowania i zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w Archiwum Zakładowym Urzędu Gminy Hajnówka w niżej podanym składzie:

- | | |
|--|---------------------------|
| 1) Pani Luba Nowik – Skarbnik | - Przewodnicząca Komisji; |
| 2) Pani Krystyna Siekan – Inspektor | - Członek Komisji; |
| 3) Pani Olga Niczyporuk – Inspektor | - Członek Komisji; |
| 4) Pan Aleksander Kulik – Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami | - Członek Komisji; |
| 5) Pan Jerzy Sapieszko – Kierowca Samochodu Osobowego | - Członek Komisji; |
| 6) Pani Barbara Niewiadomska – Golonko – Inspektor | - Członek komisji. |

§ 2. Do zadań Komisji, o której mowa w § 1 należy przeprowadzenie oceny, wydzielenie i przekazanie do zniszczenia tej części dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania (określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt lub kwalifikatorze dokumentacji, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy archiwalnej) upłynął oraz uznaniu przez jednostkę organizacyjną, że dokumentacja niearchiwalna utraciła dla nich znaczenie, w tym wartość dowodową.

§ 3. W ramach wykonywania spraw związanych z brakowaniem akt komisja sporządza spisy dokumentacji niearchiwalnej oraz protokoły oceny tej dokumentacji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Lucyna Smoktunowicz