

ZARZĄDZENIE Nr 220/16
Wójta Gminy Hajnówka
z dnia 22 listopada 2016r.

w sprawie zasad przyznawania i wydawania profilaktycznych posiłków i napojów dla pracowników Urzędu Gminy Hajnówka

Na podstawie art. 232 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. Nr 60, poz. 279) zarządzam co następuje:

§1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy w warunkach szczególnie uciążliwych przysługują nieodpłatnie:

- posiłki profilaktyczne,
- napoje.

§2. Posiłki profilaktyczne przysługują pracownikom wykonującym prace na otwartej przestrzeni w okresie zimowym tj. od dnia 1 listopada do dnia 31 marca, związane z wysiłkiem fizycznym powodującym w ciągu zmiany roboczej efektywny wysiłek energetyczny organizmu powyżej 1500 kcal (6280 kJ) u mężczyzn i powyżej 1000 kcal (4187 kJ) u kobiet, zatrudnionych na stanowisku:

- robotnik gospodarczy.

§3. 1. Z uwagi na rodzaj pracy wykonywanej przez pracowników oraz ze względów organizacyjnych wydawane będą posiłki profilaktyczne nie wymagające podgrzania, w postaci konserw lub weków zawierających dania gotowe.

2. Posiłki profilaktyczne wydawane będą pracownikom w dniach wykonywania prac uzasadniających ich wydawanie, przed rozpoczęciem pracy.

§4. 1. Napoje odpowiednio zimne lub gorące przysługują pracownikom urzędu w przypadku gdy temperatura otoczenia przy pracach na otwartej przestrzeni wynosi poniżej 10°C lub powyżej 25°C, zatrudnionych na stanowisku:

- robotnik gospodarczy.
- 2. Pozostałym pracownikom urzędu przysługują napoje zimne w przypadku, gdy temperatura spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28°C.
- 3. W okresie zimowym pracownikom wymienionym w pkt. 1 raz na miesiąc wydana zostanie herbata w ilości 1 opakowania (50g). Herbata wydawana będzie w 1 roboczym dniu miesiąca.

§5. Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za posiłki i napoje.

§6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku ds. BHP.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Lucyna Smółkiewicz