

ZARZĄDZENIE Nr 187/13
WÓJTA GMINY HAJNÓWKA

z dnia 05 lutego 2013r.

**w sprawie zmiany regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy Hajnówka**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz.146, Nr 106, poz.675, Nr 40, poz.230 z 2011r. Nr 21, poz.113, Nr 117 poz.679, Nr 134 poz.777, Nr 149 poz.1591, Nr 217 poz.1281, Nr 149 poz.887 oraz z 2012r. Nr 567),

w związku z art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz.1458 oraz z 2011r. Nr 201 poz.1183) zarządzam co następuje:

§ 1. W regulaminie naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Hajnówka stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 106/09 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 4 lutego 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Hajnówka wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Po rozdziale VI dodaje się rozdział VIa o następującej treści:

"Rozdział VIa

Ogłoszenie listy kandydatów spełniających wymagania formalne.

1. Po upływie terminu do złożenia dokumentów, określonego w ogłoszeniu o naborze i wstępnej selekcji, umieszcza się w BIP listę kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu.
2. Lista, o której mowa w pkt.1, zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz ich miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne będzie umieszczona w BIP do momentu ogłoszenia ostatecznych wyników naboru.
4. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem urzędniczym, określonymi w ogłoszeniu o naborze.

LISTA KANDYDATÓW SPEŁNIAJĄCYCH WYMAGANIA FORMALNE

.....
.....
nazwa stanowiska pracy

Informujemy, że w wyniku wstępnej selekcji na w/w stanowisko pracy do następnego etapu rekrutacji zakwalifikowali się następujący kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu.

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

Arkusz ocen z przeprowadzonych rozmów kwalifikacyjnych kandydatów ubiegających się o stanowisko pracy w Urzędzie Gminy Hajnówka

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej i uzyskaniu odpowiedzi na postawione pytania komisja przydziela kandydatom punkty w sposób jak niżej.

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Adres	Skład Komisji		Wynik rozmowy