

Zarządzenie Nr 178/12
Wójta Gminy Hajnówka
z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Gminie Hajnówka.

Na podstawie art.47 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz.1281 oraz z 2012r. poz. 567) i art. 98 i 99 § 2 Kodeksu Cywilnego zarządzam, co następuje:

§ 1.

Udzielam pełnomocnictwa Pani Halinie Szymaniuk Kierownikowi Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Gminie Hajnówka do ogólnego zarządzania Projektem – „Stawiamy na indywidualizację” współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych., realizowanego w okresie od 02.01.2013r. do 26.06.2013 r. w tym :

1. Wyposażenia bazy szkół w niezbędne materiały dydaktyczne i sprzęt w okresie realizacji projektu zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Wyznaczenie koordynatora projektu .
3. Wyznaczenie na wniosek dyrektorów szkół asystenta koordynatora w każdej szkole, w której realizowany będzie projekt .
4. Do zawarcia umowy zlecenia z nauczycielami realizujących zadania ujęte w projekcie.
5. Do podpisywania korespondencji związanej z realizacją projektu m. in. wniosków o płatność i zgłaszanych zmian.
6. Do prowadzenia obsługi finansowo -ksiegowej projektu.

§ 2.

Pełnomocnictwa udzielono na okres od 28.12.2012 r. do 31.07.2013 r..

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
inż. Olga Kopyłowicz