

ZARZĄDZENIE Nr 131 / 09

Wójta Gminy Hajnówka

z dnia 15 czerwca 2009 r.

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Hajnówka.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 215, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203; z 2005r. Nr.172, poz.1441, Nr 175, poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337; z 2007 roku Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458) zarządzam, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Hajnówka, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 45/08 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 2 stycznia 2008 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Hajnówka, wprowadzam następujące zmiany:

1). W § 7 ust.1 dodaje się pkt. 19 o treści:

„19. Obsługa finansowo- księgową środków finansowych wyodrębnionych z budżetu gminy w postaci funduszu sołectkiego, a w szczególności:

- a. naliczenie funduszu sołectkiego w poszczególnych sołectwach wg wzoru ustalonego w ustawie o funduszu sołectkim,
- b. przekazywanie w ustawowym terminie sołtysom informacji o wysokości środków przypadających w danym sołectwie,
- c. występowanie o zwrot z budżetu państwa w formie dotacji celowej części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołectkiego.”

2). W § 7 ust.2 dodaje się pkt. 24 o treści:

„24). Sprawowanie nadzoru nad przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem zadań realizowanych w ramach funduszu sołectkiego.”

3). W § 7 ust.5 dodaje się pkt. 13 o treści:

„13). Wykonywanie czynności organizacyjnych w zakresie funduszu sołectkiego, w szczególności:

- a. coroczne przygotowywanie projektu uchwały o wyodrębnieniu lub nie wyodrębnieniu w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołectki,
- b. powiadamianie sołtysów w określonym terminie o konieczności zwołania zebrania wiejskiego w celu uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołectkiego,
- c. sprawdzanie wniosków otrzymanych od sołectwa pod względem formalno – prawnym,
- d. przekazywanie wniosków do referatu inwestycji, planowania przestrzennego i gospodarki gruntami.”

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
inż. Olga Rygorowicz