

**UCHWAŁA NR III/11/2018
RADY GMINY HAJNÓWKA**

z dnia 30 listopada 2018 r.

**w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 poz.994 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 450 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok", stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot

„Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019rok ”

§ 1. Postanowienia Ogólne:

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 450 ze zm)
- 2) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) **Programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”;
- 4) **Działalności pożytku publicznego** - działalność społecznie użyteczna prowadzona w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy;
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Hajnówka;
- 6) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Hajnówka.

§ 2. Cel główny programu.

Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Hajnówka a organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Cele szczegółowe programu.

1. Celem szczegółowym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest:

- a) Zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Hajnówka wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych.
- b) Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej.
- c) Efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy.
- d) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
- e) Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
- f) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 4. Podmioty współpracy.

1. Podmiotami realizującymi współpracę są:

- 1) **Rada Gminy i jej Komisje** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) **Wójt Gminy** – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy;
- 3) **Podmioty programu bez względu na siedzibę** – w zakresie realizacji oraz inicjowania zadań publicznych na terenie Gminy lub dla jej mieszkańców.

§ 5. Przedmiot i zakres współpracy:

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy.

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie następujące obszary:

1) Jako zadania priorytetowe Gminy Hajnówka w roku 2019 na podstawie zdiagnozowanych potrzeb wykazanych m.in. wskutek dotychczasowego przebiegu współpracy z podmiotami programu, określa się zadania z zakresu:

a) Kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, w tym w szczególności:

- organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym mających istotne znaczenie dla kultury gminy (np. promocja gminy),

b) Pomocy społecznej, w tym w szczególności:

- pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób.

§ 6. Forma i sposób współpracy:

1. Współpraca Gminy z podmiotami programu opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Współpraca Gminy z podmiotami programu może przybierać formy finansowe i poza finansowe. Do finansowej formy współpracy stosuje się przepisy ustaw.

3. Współpraca finansowa polegać będzie na zlecaniu przez Gminę podmiotom programu realizacji zadań: w formie wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem poniższych uregulowań: wspieranie odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecania – procedurę konkursową reguluje m.in. Ustawa.

5. Wójt Gminy powołuje Komisję Konkursową, która opiniować będzie oferty konkursowe.

6. Współpraca poza finansowa odbywać się będzie przede wszystkim w zakresie organizacyjnym oraz informacyjnym m.in. poprzez prowadzenie i aktualizację serwisu informacyjnego na stronach internetowych Gminy Hajnówka.

§ 7. Okres realizacji programu.

1. Rok kalendarzowy 2019.

§ 8. Finansowanie programu.

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2019. Planowana kwota na rok 2019 wynosi 3000 PLN.

§ 9. Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Tworzenie Programu współpracy przebiega w następujący sposób:

1) opracowanie projektu Programu współpracy,

2) skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji,

3) zebranie i rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji,

4) przedłożenie projektu Programu współpracy Radzie Gminy Hajnówka,

5) podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy przez Radę Gminy Hajnówka.

§ 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Hajnówka.

1) W skład komisji konkursowej wchodzi:

- Przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Hajnówka.

2) W skład komisji konkursowej wchodzić mogą:

- przedstawiciele podmiotów programu z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

a) przeprowadzenie postępowania konkursowego,

b) przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Hajnówka.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu.

Program zostanie poddany ocenie na sesji rady gminy po upływie terminu jego realizacji, poprzez przedstawienie sprawozdania z jego realizacji. Monitorowaniem realizacji zadań programu zajmuje się sekretarz gminy.