

**UCHWAŁA NR IV/25/2018
RADY GMINY HAJNÓWKA
z dnia 21 grudnia 2018r.**

**w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka
oraz planu pracy Rady Gminy na 2019 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 i art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432) Rada Gminy Hajnówka uchwala co następuje:

§ 1.1. Zatwierdza się plan pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka na rok 2019 stanowiące załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 3 Nr 4 do niniejszej uchwały:

- 1) Komisji Rewizyjnej Gminy – Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego – Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska – Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

2.Przyjmuję się plan pracy Rady Gminy Hajnówka na rok 2019 stanowiący Załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy oraz przewodniczącym komisji stałych Rady Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady
Jarosław Kot**

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/25/2018
Rady Gminy Hajnówka
z dnia 21 grudnia 2018r.**

**Plan pracy
Komisji Rewizyjnej na 2019 rok**

L. p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r. - sprawozdania z pracy Komisji w 2018r. 2. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2018. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2018r. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2018r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy Insp. d/s obsługi rady Pracownik socjalny Kierownik GOPS Kierownik Referatu organizacyjnego	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2017r. 2. Wypracowanie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy.	Kwiecień	Skarbnik Gminy Komisja	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r.,	Czerwiec	Skarbnik Gminy	
4.	1. Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2019r. 2. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2019r.	Sierpień	Skarbnik Gminy Kierownik Referatu organizacyjnego	
5.	Kontrola realizacji uchwał Rady Gminy przez Urząd Gminy oraz gminne jednostki organizacyjne.	Listopad	Komisja	
6.	1. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2020 rok. 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2020r.	Grudzień	Przewodniczący Komisji Inspektor d/s obsługi Rady Skarbnik Gminy	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Plan Pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2019 rok:

Do zadań Komisji należy:

- 1) Opiniowanie skarg, do rozpatrzenia których właściwa jest Rada Gminy na działania Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 2) Opiniowanie wniosków, do rozpatrzenia których właściwa jest Rada Gminy, których przedmiotem mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności oraz lepszego zaspokajania potrzeb ludności,
- 3) Opiniowanie petycji kierowanych do Rady Gminy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji działa doraźnie i związku z tym nie ma możliwości zaplanowania terminów, ani ilości jej posiedzeń. Posiedzenia Komisji będą się odbywać w miarę napływu skarg, wniosków i petycji w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

**Plan pracy
Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego na 2019 rok**

L. p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	<p>1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. :</p> <ul style="list-style-type: none"> - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2018r. - sprawozdania z pracy Komisji w 2018r. <p>2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.</p> <p>3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2018.</p> <p>4. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2018r.</p> <p>5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2018r.</p>	Styczeń/ Luty	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Insp. d/s obsługi rady</p> <p>Kierownik Referatu Inwestycji...</p> <p>Pracownik socjalny</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Sekretarz Gminy</p>	
2.	<p>1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r., - sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018r. <p>2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.</p>	Kwiecie ń	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik Referatu Inwestycji...</p>	
3.	<p>1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r.,</p> <p>2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.</p>	Czerwie c	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik Referatu Inwestycji...</p>	
4.	<p>1. Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2019r.</p> <p>2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r.</p> <p>3. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych</p> <p>4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2019r.</p>	Sierpień	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik Referatu Inwestycji...</p> <p>Sekretarz Gminy</p>	

5.	1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2018/2019. 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.	Paździer nik	Inspektor d/s oświaty Kierownik Referatu Inwestycji...	
6.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: - projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2020r., - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r., - projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2020 rok - uchwalenia Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok. - uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020. 2.Opiniowanie sprzedaży i dzierżawy nieruchomości gminnych 3.Przyjęcie planu pracy Komisji na 2020 rok.	Listopad Grudzie ń	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Pracownik socjalny Kierownik Referatu Inwestycji... Inspektor d/s obsługi Rady	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr IV/25/2018
Rady Gminy Hajnówka
z dnia 21 grudnia 2018r.

Plan pracy
Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty
i Ochrony Środowiska na 2019 rok.

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie informacji dotyczącej funkcjonowania szkół w gminie Hajnówka za I półrocze roku szkolnego. 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r. - sprawozdania z pracy Komisji w 2018r. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2018. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2018r. 5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2018r.	Styczeń/ Luty	Inspektor d/s oświaty Skarbnik Gminy Insp. d/s obsługi rady Pracownik socjalny Kierownik GOPS Sekretarz Gminy	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r. oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018r. z zakresu działania Komisji.	Kwiecień	Skarbnik Gminy	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r., 2. Zapoznanie się z funkcjonowaniem szkół na terenie gminy Hajnówka.	Czerwiec	Skarbnik Gminy Dyrektorzy szkół	
4.	1. Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2019r. 2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 rok 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2019 roku	Sierpień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy	
5.	Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2018/2019.	Październik	Inspektor d/s oświaty	
6.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: -projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2020r., -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r.,	Listopad	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy	

	<p>-projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2020r.</p> <p>-uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.</p> <p>-uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020.</p> <p>2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2020 rok.</p>	Grudzień	<p>Pracownik socjalny Przewodniczący Komisji Inspektor d/s obsługi Rady</p>	
--	---	----------	---	--

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr IV/25/2018
Rady Gminy Hajnówka
z dnia 21 grudnia 2018r.

Plan pracy
Rady Gminy Hajnówka na 2019 r.

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów
I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie sprawozdania z prac komisji za 2018r. 2. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019r. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2018. 4. Przyjęcie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej za 2018r. 5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2018r. 	Styczeń/ Luty	<p>Przewodniczący komisji Inspektor d/s obsługi rady Skarbnik Gminy</p> <p>Pracownik socjalny</p> <p>Kierownik GOPS</p> <p>Sekretarz Gminy</p>
II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2018r. 2. Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2019r. 	Kwiecień	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p>
III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2019r. 	Czerwiec	Skarbnik Gminy
IV	<ul style="list-style-type: none"> - 1. Przyjęcie informacji z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2019r. - 2. Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2019r. - 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2019r. 	Lipiec/ Sierpień	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Kierownik referatu organizacyjnego</p>
V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2018/2019. 2. Zapoznanie się z informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych, złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym za 2018 rok. 3. Zapoznanie się z informacją Wójta Gminy w sprawie oświadczeń 	Październik	<p>Inspektor d/s oświaty</p> <p>Inspektor d/s obsługi Rady</p>

	majątkowych, złożonych przez pracowników urzędu gminy i kierowników jednostek organizacyjnych gminy zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym za 2018 rok		Kierownik referatu organizacyjnego
VI	1. Podjęcie uchwał w sprawie stawek podatkowych wynikających z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych. 2. Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2019r. 3. Uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.	Listopad	Referat finansowy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy
VII	1. Podjęcie uchwały w sprawie: - budżetu Gminy Hajnówka na 2020 rok. 2. uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020. 3. Przyjęcie planu pracy Rady Gminy na 2020 rok.	Grudzień	Skarbnik Gminy Pracownik socjalny Przewodniczący rady Inspektor d/s obsługi rady

Plan pracy Rady Gminy może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania gminy oraz na wniosek Wójta Gminy, Komisji Rady oraz Przewodniczącego Rady.