

**ZARZĄDZENIE NR 311/2021**  
**WÓTA GMINY HAJNÓWKA**  
**z dnia 4 marca 2021r.**

**w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości  
będących własnością Gminy Hajnówka**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) Wójt Gminy Hajnówka zarządza co następuje:

**§ 1**

1. Niniejsze zarządzenie określa zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew stojących oraz z wiatrołomów z nieruchomości stanowiących własność Gminy Hajnówka.
2. Usunięcie drzew i wiatrołomów następuje po uzyskaniu zezwolenia (decyzji) wydanego przez właściwy organ, na podstawie wniosków złożonych przez Wójta Gminy Hajnówka, o ile uzyskanie zezwoleń jest prawem wymagane.

**§ 2**

1. Pozyskane drewno z terenów gminnych w pierwszej kolejności przeznacza się na zaspokojenie potrzeb gospodarczych Gminy Hajnówka lub może zostać zagospodarowane w następujący sposób:
  - a) sprzedaż osobom fizycznym lub prawnym,
  - b) nieodpłatne przekazanie dla jednostek organizacyjnych Gminy Hajnówka, na cele związane z ich funkcjonowaniem,
  - c) nieodpłatne przekazanie Sołtysom na cele związane z funkcjonowaniem świetlic wiejskich oraz na cele ogólnospołeczne,
  - d) dopuszcza się nieodpłatne przekazanie drewna dla osób w trudnej sytuacji materialnej w porozumieniu z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

**§ 3**

1. Drewno pozyskane z terenów gminnych podlega wpisowi do ewidencji pozyskanego drewna, którego wzór stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia
2. Ewidencję prowadzi referat odpowiedzialny za realizację zadań związanych z wycinką drzew.
2. Drewno należy przyjąć na stan Ewidencji pozyskanego drewna sporządzając protokół pozyskania drewna, którego wzór stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszego zarządzenia.
3. Protokół pozyskania drewna należy sporządzić w dwóch egzemplarzach, z czego jeden należy przekazać do Referatu Finansowego. Drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji w referacie realizującym zadania związane z wycinką drzew.

#### § 4

1. Nieodpłatne przekazanie lub sprzedaż drewna odbywa się na podstawie złożonych wniosków przez zainteresowanego.
2. Osoby zainteresowane pozyskaniem drewna własnym staraniem przed rozpoczęciem prac zobowiązane są do zawarcia z Gminą Hajnówka stosownej umowy, której wzór stanowi **załącznik Nr 3** do niniejszego zarządzenia.
3. Wskazania drzew i wiatrołomów do usunięcia oraz określenia przewidywanych ilości drewna do pozyskania dokonuje pracownik Urzędu Gminy w Hajnówce.
4. Pozyskanie drewna z trudnych i niebezpiecznych miejsc ( przy budynkach, liniach energetycznych, silnie zmurszałych, zawieszonych, itp.) może być wykonane jedynie przez nabywcę mającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia oraz sprzęt.
5. Nabywca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu prac pod względem bezpieczeństwa, w tym ppoż. I bhp.
6. Podstawą do ustalenia wartości pozyskanego drewna jest ustalenie ilości pozyskanego drewna na podstawie obmiaru drewna po ścięciu, którego dokonuje pracownik referatu realizującego zadania związane z wycinką drzew.
7. Przekazanie drewna nabywcy odbywa się na podstawie protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi **załącznik Nr 4** do niniejszego zarządzenia.
8. Protokół przekazania drewna należy sporządzić w trzech egzemplarzach z czego jeden należy przekazać do Referatu Finansowego, drugi pozostaje w dokumentacji w referacie realizującym zadania związane a wycinką drzew, a trzeci przekazuje się nabywcy.
9. Ustala się ceny sprzedaży poszczególnych rodzajów drewna pozyskanego z nieruchomości stanowiących własność Gminy Hajnówka, określone w **załączniku Nr 5** do niniejszego zarządzenia.

#### § 5

Należność za zakupione drewno przez nabywcę płatne jest na rachunek bankowy Urzędu Gminy Hajnówka lub Kasie Urzędu na podstawie wystawionej faktury VAT.

#### § 6

Środki uzyskane ze sprzedaży drewna stanowią dochód Gminy Hajnówka.

#### § 7

Tarci moc Zarządzenie Nr 345/118 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących własnością Gminy Hajnówka.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wójt Gminy Hajnówka**

**Lucyna Smoktunowicz**

**Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 311/2021  
z dnia 4 marca 2021 r.**

**EWIDENCJA POZYSKANEGO DREWNA Z TERENÓW STANOWIĄCYCH  
WŁASNOŚĆ GMINY HAJNÓWKA W ..... ROKU**

[illegible]

**Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 311/2021  
z dnia 4 marca 2021r.**

**PROTOKÓŁ POZYSKANIA DREWNA NR.....  
z terenów będących własnością Gminy Hajnówka z dnia.....**

Miejsce pozyskania drewna : .....

Obręb geodezyjny: .....

Nr geodezyjny działki: .....

**Ilość i wartość pozyskanego drewna**

Lp.	Gatunek drewna	Rodzaj surowca drzewnego	Ilość drewna (m <sup>3</sup> /mp)	Cena brutto 1 m <sup>3</sup> /mp drewna w zł.	Wartość drewna brutto w zł.

Uwagi:

.....

Odbioru drewna dokonał i protokół sporządził:

.....

Otrzymuje Referat Finansowy Urzędu Gminy Hajnówka

**Przekazujący:**

**Przyjmujący:**

**Załącznik Nr 3**  
**do Zarządzenia Nr 311/2021**  
**z dnia 4 marca 2021r**

**UMOWA NR ..... SPRZEDAŻY DREWNA**

Zawarta w dniu.....r. w Hajnówce pomiędzy Gminą Hajnówka zwaną w dalszej części umowy „**Sprzedającym**” reprezentowana przez:

Lucynę Smoktunowicz – Wójt Gminy Hajnówka

a

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Kupującym**” o następującej treści:

**§1**

1. Sprzedający sprzedaje a Kupujący kupuje drewno pozyskane przez Kupującego staraniem i na własny koszt pochodzące z wycinki drzewa i/lub pozyskania z wiatrołomu, gatunku ..... w ilości ..... sztuk, rosnącego na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr geod. .... obręb ..... Gmina Hajnówka.
2. Termin prowadzenia prac związanych z pozyskaniem drewna ustala się od dnia .....r. dnia .....r. przy czym Kupujący ma obowiązek powiadomienia Sprzedającego o przystąpieniu do wycinki co najmniej dwa dni przed rozpoczęciem prac.
3. Na usunięcie przedmiotowych drzew Sprzedający uzyskał zezwolenie (decyzję) nr ..... z dnia .....
4. Po upływie 14 dni opóźnienia od daty zakończenia obowiązywania niniejszej umowy, Sprzedający uprawniony jest do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku zakupu drewna użytkowego, obmiar ilości wyrażonej w m<sup>3</sup> będzie przeprowadzony przez pracownika Urzędu Gminy Hajnówka, po dokonaniu wycinki na działce o której mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy. Dopiero po dokonaniu obmiaru będzie możliwy załadunek i wywóz drewna przez Kupującego.
6. W przypadku zakupu drewna opałowego, obmiar ilości wyrażonej w mp będzie przeprowadzony przez pracownika Urzędu Gminy Hajnówka, po dokonaniu wycinki oraz złożenia w stosie na działce o której mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy. Dopiero po dokonaniu obmiaru będzie możliwy załadunek i wywóz drewna przez Kupującego.

**§ 2**

Cenę drewna ustala się na podstawie Załącznika Nr 5 do Zarządzenia Nr 311/2021 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 4 marca 2021 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących własnością Gminy Hajnówka.

**§ 3**

1. Za zakupione drewno Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedającemu należność w wysokości określonej na podstawie pomiaru pozyskanego drewna przez pracownika Urzędu Gminy Hajnówka.
2. Należność za drewno, o którym mowa w ust. 1, Kupujący wpłaci w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy Urzędu Gminy Hajnówka wskazany na fakturze, lub w Kasie Urzędu.

3. Za opóźnienie w zapłacie za drewno Sprzedający naliczy Kupującemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

#### § 4

Ustala się następujące zasady pozyskiwania drewna:

- a) Miejsce prowadzenia ścinki drzew i usuwania wiatrołomów Kupujący zabezpieczy przed dostępem osób postronnych i oznakuje zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- b) Kupujący ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników ruchu drogowego, mienia, bezpieczeństwo swoje i pracowników oraz odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie pozyskiwania drewna.
- c) Kupujący oświadcza, że dysponuje sprzętem technicznym i uprawnionymi pracownikami do prac związanych z wycinką drzew i pozyskaniem wiatrołomów.
- d) Kupujący zobowiązany jest dbać o przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie wykonywania czynności i prac opisanych w niniejszej umowie.
- e) Sprzedający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia przez kupującego wycinki drzew lub pozyskania wiatrołomów pod względem bezpieczeństwa w tym prawo do wstrzymania prac w razie stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie.
- f) W przypadku stwierdzenia, że prace związane z wycinaniem drzew i usuwaniem wiatrołomów wykonane są niezgodnie z umową a w szczególności stwarzają jakiegokolwiek zagrożenie dla ruchu drogowego, osób i mienia Sprzedający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Kupującemu nie należy się jakiegokolwiek odszkodowanie za czynności wykonane na podstawie niniejszej umowy.
- g) Po zakończeniu prac kupujący obowiązany jest do przywrócenia terenu do poprzedniego stanu użyteczności i zgłoszenia do odbioru w Urzędzie Gminy Hajnówka.

#### § 5

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Zarządzenia Nr 311/2021 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 4 marca 2021 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących własnością Gminy Hajnówka.

#### § 6

1. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd przez właściwy Sąd dla siedziby Sprzedającego.
2. Integralną częścią umowy jest kserokopia pozwolenia (decyzja) Nr ..... z dnia ..... na wycinkę drzew, która dokładnie określa rodzaj i wielkość drzew przeznaczonych do wycinki.

#### § 7

Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.

#### § 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Sprzedającego, a jeden dla Kupującego.

**SPRZEDAJĄCY:**

**KUPUJĄCY:**

**Załącznik Nr 4**  
**do Zarządzenia Nr 311/201**  
**z dnia 4 marca 2021r**

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DREWNA**

z dnia .....

Przekazujący drewno: Gmina Hajnówka ul. Aleksego Zina 1, 17- 200 Hajnówka

Przyjmujący drewno:

.....

Lp.	Rodzaj surowca drzewnego	Ilość drewna (m <sup>3</sup> /mp)	Cena brutto 1 m <sup>3</sup> /mp drewna	Wartość drewna brutto w zł.	Uwagi

Otrzymuje Referat Finansowy Urzędu Gminy Hajnówka

**Przekazujący:**

**Przyjmujący:**

**CENNIK DREWNA**

1. Cennik detaliczny netto drewna pozyskanego kosztem Gminy:

1) drewno użytkowe mierzone w m<sup>3</sup>:

- a) drewno iglaste – 200,00 zł.
- b) drewno liściaste – 180,00 zł.

2) drewno opałowe mierzone w mp

- a) drewno iglaste – 60,00 zł.
- b) drewno liściaste – 80,00 zł.
- c) drobnica gałęziowa – 20,00 zł.

Do powyższych cen zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT.

2. Cennik detaliczny netto drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy:

1) drewno użytkowe mierzone w m<sup>3</sup>:

- a) drewno iglaste – 180,00 zł.
- b) drewno liściaste – 160,00 zł.

2) drewno opałowe mierzone w mp

- a) drewno iglaste – 40,00 zł.
- b) drewno liściaste – 60,00 zł.
- c) drobnica gałęziowa – 20,00 zł.

Do powyższych cen zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT.