

## **ZARZĄDZENIE Nr 234/2020**

**Wójta Gminy Hajnówka**

**z dnia 21 września 2020 r.**

w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej  
oraz przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Gminy.

Na podstawie § 9, 11, 12 oraz 16 pkt. 2 lit. b Zarządzenia Nr 46/10 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 31 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia instrukcji dotyczącej inwentaryzacji zarządzam, co następuje:

### **§ 1**

#### **1. Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo-odbiorczą pomieszczenia Urzędu Gminy**

**Hajnówka-pokoju Nr 35 na dzień 28 września 2020 r.:**

1. środków trwałych,
2. środków trwałych w użytkowaniu,
3. środków trwałych w użytkowaniu o wartości poniżej 350,- zł.

#### **2. W drodze spisu z natury przeprowadzić inwentaryzację:**

1. okresową - pozostałych środków trwałych w użytkowaniu, środków trwałych w użytkowaniu o wartości poniżej 350,- zł, materiałów pomocniczych, części zapasowych maszyn i urządzeń, wyposażenia na składzie, opakowań, półfabrykatów, produktów gotowych objętych ewidencją ilościowo- wartościową wg stanu na dzień 30 września 2020 r. w terminie od dnia 1 października do dnia 15 października 2020 r.,
2. materiałów na dzień 31 grudnia 2020 r.,
3. materiałów pomocniczych, części zapasowych maszyn i urządzeń, wyposażenia na składzie, opakowań, półfabrykatów, produktów gotowych objętych ewidencją ilościowo- wartościową wg stanu na dzień 31 grudnia 2020 r. w terminie od dnia 4 stycznia do dnia 8 stycznia 2021 r.,
4. druków ścisłego zarachowania według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.,
5. gotówki w kasie według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.,
6. użyczonych składników aktywów według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.

#### **3. Metodą uzgodnienia sald przeprowadzić inwentaryzację według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku:**

1. rozrachunków przez pisemne potwierdzenie sald,
2. składników majątkowych zlikwidowanych jednostek,
3. środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
4. kredytów i pożyczek.

#### **4. Drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji**

**wartości składników majątku przeprowadzić inwentaryzację, według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku:**

1. gruntów – ilościowo,
2. budowli i środków trwałych trudno dostępnych oglądowi,
3. wartości niematerialnych i prawnych,
4. inwestycji rozpoczętych,
5. innych aktywów i pasywów nie podlegających spisowi z natury i uzgodnieniu sald.

## § 2

Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

1. Andrzej Golonko- Kierownik referatu
2. Katarzyna Hajduk- informatyk

i wyznaczam pana Andrzeja Golonko na Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

## § 3

1. Do obowiązków i uprawnień przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej należą zadania zawarte w § 13 instrukcji wymienionej na wstępie niniejszego zarządzenia.
2. Z przeprowadzonej inwentaryzacji okresowej komisja złoży sprawozdanie na piśmie do Wójta Gminy Hajnówka w terminie do 30 listopada 2020 roku.
3. Z inwentaryzacji przeprowadzonej na dzień 31 grudnia komisja złoży sprawozdanie na piśmie do Wójta Gminy Hajnówka w terminie do 31 stycznia 2021 roku.

## § 4

Zgodnie z § 14 Zarządzenia Nr 46/10 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 31 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia instrukcji dotyczącej inwentaryzacji, powołuję zespół spisowy spośród pracowników Urzędu Gminy. Skład zespołów spisowych ustala Wójt Gminy w formie ustalonej w załączniku Nr 1 do wyżej wymienionego zarządzenia.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Lucyna Smoktunowicz